



Città di Legnano

Piazza San Magno, 9
20025 Legnano (MI)
CF e PI 00807960158

SETTORE SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO PROVVEDITORATO
tel. 0331.471286 – 363 – 238 – 278- - 254 - Fax 0331.471361
e-mail: resp.legale@legnano.org - uff.contratti1@legnano.org
uff.contratti2@legnano.org - uff.contratti3@legnano.org

FORNITURA DI VESTIARIO DA LAVORO PER IL PERSONALE DEGLI ASILI NIDO COMUNALI. – TRIENNIO 2020/2022

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Il Dirigente del Settore
Segreteria Generale
dott. Stefano Mortarino

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto concerne la fornitura del vestiario da lavoro per il personale degli asili nido comunali.

Le caratteristiche merceologiche, nonché le quantità richieste sono specificate nell' "elenco prezzi".

ART. 2 - IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo annuale della fornitura è pari a € 3.196.73 IVA esclusa, pari a complessivi € 3.900,00 per l'intero periodo.

Non sono ammesse offerte con importi complessivi superiori alla base d'asta.

Non è ammessa la revisione prezzi. I prezzi indicati in offerta si intendono validi ed invariati per tutta la durata dell'appalto.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere alla ditta aggiudicataria, nel periodo di vigenza contrattuale, la fornitura di completamento che si dovesse rendere necessaria, fino a concorrenza del 20% dell'importo di aggiudicazione. A tale scopo verranno utilizzati gli stessi prezzi unitari proposti in sede di offerta, per i beni rispettivamente elencati.

ART. 3 – CONSEGNA

La consegna del vestiario e delle calzature dovrà essere tassativamente eseguita totalmente, entro e non oltre 45 (quarantacinque) giorni di calendario dalla data di conferimento degli ordini.

Le consegne saranno effettuate a cura del fornitore nelle quantità, qualità, taglie e misure che saranno indicate dal Servizio Provveditorato del Comune di Legnano, e per merce posta franca, esclusivamente, presso gli Asili nido comunali.

Gli orari e i giorni di consegna dovranno essere concordati con la responsabile del relativo servizio.

Ciascun indumento dovrà essere custodito in una pellicola di polietilene e ogni altro articolo in idonee confezioni, all'interno delle quali dovranno essere inserite le istruzioni per una corretta manutenzione del bene stesso. Ogni capo dovrà inoltre essere contraddistinto da un cartellino riportante il Cognome della persona a cui è destinato.

Ogni prodotto relativo alle partite consegnate della fornitura oggetto del presente appalto dovrà essere realizzato in modo da soddisfare le prescrizioni del D. Lgs. n. 81/2008 circa la tutela della salute nei luoghi di lavoro.

Qualora all'atto della consegna gli articoli non dovessero corrispondere a quelli ordinati, la ditta aggiudicataria si impegna, previa richiesta da parte del Servizio Provveditorato, alla sostituzione dell'articolo entro e non oltre i 15 (quindici) giorni lavorativi successivi, salvo l'applicazione delle penali previste.

Nel caso in cui il Comune di Legnano riscontrasse che la merce consegnata presenta caratteristiche diverse da quelle indicate nell'ordinativo di fornitura provvederà ad inoltrare una comunicazione alla ditta aggiudicataria, attivando la pratica di reso. Il fornitore si impegna, pertanto, a ritirare senza alcun addebito, entro 10 (dieci) giorni lavorativi dall'invio della segnalazione, la fornitura non conforme consegnata e non ancora utilizzata, concordando con il Servizio Provveditorato le modalità di ritiro, e provvederà entro lo stesso termine alla consegna della stessa quantità di merce conforme alle caratteristiche del prodotto oggetto dell'ordinativo di fornitura, salvo l'applicazione delle penali.

ART. 4 - RESPONSABILITA' DITTA AGGIUDICATARIA – CONTROLLI E VERIFICHE

L'assunzione in carico della fornitura in oggetto da parte del Servizio Provveditorato non esonera la ditta aggiudicataria da eventuali responsabilità per difetti, imperfezioni e difformità che non fossero emersi all'atto della consegna, ma che venissero accertati entro 8 giorni dalla data di presa in carico.

La ditta aggiudicataria in tal caso sarà obbligata a sostituire entro e non oltre 15 (quindici) giorni la merce rifiutata accollandosi eventuali maggiori spese derivanti da tale operazione. In mancanza, si seguirà la procedura prevista dal successivo art. 5.

ART. 5 - PENALITA'

Nel caso di ritardo nelle consegne da parte della ditta aggiudicataria, rispetto ai termini previsti nei precedenti articoli del presente Capitolato, sarà applicata, senza alcuna formalità, una penale di € 100,00 (cento/00) per ogni giorno lavorativo di ritardo, salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni che potranno derivare al Comune di Legnano, fino ad un massimo del 10% della fornitura.

ART. 6 – CAUZIONE

La ditta aggiudicataria sarà tenuta, prima della stipula del contratto, a costituire la garanzia definitiva nella misura prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, sotto forma di cauzione o di fideiussione a sua scelta, con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del medesimo decreto.

ART. 7 – PAGAMENTI

La ditta aggiudicataria dovrà emettere le fatture in formato elettronico, secondo le modalità contenute nel D.M. 55 del 3 aprile 2013, esclusivamente attraverso il Sistema di Interscambio (SdI).

A tal fine si comunica che il codice univoco IPA dell'Ufficio Provveditorato del Comune di Legnano è : 57BQJ2.

Il pagamento delle fatture sarà mezzo mandato (30 gg. data ricevimento fattura) previo controllo della regolarità contributiva (Durc) e previa attestazione di regolarità della fornitura da parte dei Servizi comunali competenti e mediante provvedimento di liquidazione a firma del Dirigente del Settore 1°.

Il Comune di Legnano potrà inoltre rivalersi, mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi di cui sopra, per ottenere la rifusione di eventuali danni, già contestati alla ditta fornitrice, o il rimborso di spese e pagamento di penalità.

Eventuali contestazioni sospenderanno il termine di pagamento.

Per eventuali interessi di mora si applicherà il tasso BCE maggiorato di 3 punti percentuali, in deroga al Dlgs. 231/2002.

ART. 8 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

In applicazione di quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 riguardo la tracciabilità dei flussi finanziari, l'affidatario assumerà, pena nullità del contratto, tutti gli obblighi previsti dalla citata norma e s.m.i. ivi compresa la comunicazione, ai fini del pagamento della fornitura, degli estremi di c/c bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, le generalità delle persone delegate ad operarvi nonché apposita sottoscrizione di impegno degli obblighi a proprio carico derivanti dalla citata Legge 136/2010.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO PER GRAVI INADEMPIENZE

Il contratto potrà essere risolto con effetto immediato da parte del Comune di Legnano nei seguenti casi:

- qualora l'affidatario sia dichiarato fallito, qualora sia ammesso alla procedura di concordato fallimentare o preventivo, qualora sia ammesso alla liquidazione coatta amministrativa, qualora trattandosi di imprenditore individuale sia dichiarato interdetto, inabilitato o sia morto, e qualora si ponga in stato di liquidazione e venga comunque a trovarsi in stato di insolvenza.
- qualora l'affidatario non adempia in maniera puntuale e precisa alle proprie obbligazioni e persista nell'inadempimento trascorsi 30 giorni dal ricevimento della diffida ad adempiere, comunicatogli per iscritto dal Comune di Legnano.
- qualora l'affidatario ceda a terzi la sua impresa o la parte principale di essa.

ART. 10 - DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELL'IMPRESA

Qualora l'affidatario dovesse disdettare il contratto prima del completamento della fornitura, senza giustificato motivo o giusta causa, il Comune di Legnano tratterà senz'altro, a titolo di penale, tutto il deposito cauzionale definitivo, addebitando le maggiori spese emergenti per l'assegnazione della fornitura ad altra ditta concorrente, a titolo di risarcimento danni.

ART. 11 – CESSIONE DEL CONTRATTO E SUB-APPALTO

Il contratto non può essere ceduto a terzi e neppure è consentito il sub appalto della fornitura.

ART. 12 - SPESE IMPOSTE E TASSE

Spese, oneri, bolli, imposte e tasse inerenti al contratto, comprese quelle relative alla stesura degli atti ed alle formalità necessarie alla sua registrazione, esecuzione, modificazione ed estinzione, nonché tutte le imposte e tasse presenti e future sono a carico del fornitore.

L'IVA è a carico del Comune di Legnano.

ART. 13 – CONTROVERSIE

Per eventuali controversie che dovessero insorgere nel corso della fornitura, per la cui composizione non risulti possibile concludere alcun accordo bonario, competente è il Foro di Busto Arsizio.

E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 14 - NORME FINALI

Per quanto non compreso nelle presenti condizioni, si farà riferimento alle normative vigenti in materia di contrattualistica pubblica.