



Città di Legnano

Piazza San Magno, 9  
20025 Legnano (MI)  
CF e PI 00807960158

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Cerro Maggiore  
Ente Capofila Comune di Legnano  
Tel 0331 471280  
[centralecommittenza@legnano.org](mailto:centralecommittenza@legnano.org)  
[comune.legnano@cert.legalmail.it](mailto:comune.legnano@cert.legalmail.it)

CONTR - 115 - 2018

CIG N. 77113073D8

Legnano, 05.12.2018

**LETTERA D'INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA DI CUI ALL'ART. 36, COMMA 2, LETTERA B), DEL D.LGS. 50/2016 (utilizzando il sistema telematico Sintel)**

**PROCEDURA DI GARA SVOLTA NELL'INTERESSE DEL COMUNE DI LEGNANO**

La Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano, Rescaldina e Cerro Maggiore, in esecuzione della determinazione dirigenziale n°185 del Dirigente del Settore 1 del Comune di Legnano e n. 68/CUC del 05/12/2018 del Dirigente della CUC, intende procedere all'affidamento mediante procedura negoziata, con il criterio del minor prezzo determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), del D.Lgs. 18/04/2016 n°50 e s.m.i. , dell'appalto relativo alla:

**FORNITURA E POSA DI OSSARI E CINERARI PREFABBRICATI AL CIMITERO PARCO**

Alla luce di quanto sopra si invita Codesta Spett.le Ditta, selezionata come meglio descritto nella più sopra citata determinazione n. 185 del Dirigente del Settore 1 del Comune di Legnano, a partecipare alla gara in oggetto.

**VISITA AI LUOGHI**

Dovrà essere effettuato da parte dei concorrenti, previo appuntamento telefonico al 0331471230, il sopralluogo obbligatorio presso il Cimitero Parco oggetto d'intervento. I concorrenti saranno accompagnati dal personale incaricato dall'AC negli spazi oggetto d'intervento; al termine della visita verrà rilasciata l'attestazione di cui all'Allegato N. 2.

**LUOGO DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA:** Cimitero Parco di Legnano.

**IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA:** Euro 55.834,33 oltre IVA di cui:

- Euro 53.743,52 soggetto a ribasso
- Euro 2.090,81 per oneri, non soggetti a ribasso, relativi alla sicurezza
- Euro 0,00 per costi della sicurezza derivanti da interferenza

**TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA**

La fornitura si svolgerà presso il Cimitero Parco.

Il termine di esecuzione dei lavori è stabilito in 45 giorni, naturali, successivi e continui dalla data di comunicazione dell'affidamento.

Ai sensi dell'art 3, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n° 50/2016, il contratto sarà stipulato "a corpo".

L'Amministrazione si potrà avvalere della facoltà di avviare il contratto nelle more di stipulazione del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n°50/2016.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. n°50/2016, la stazione appaltante si avvarrà della facoltà, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del codice, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario.

### **OFFERTA**

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere presentate **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 17/12/2018** pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo risultante dai log del Sistema. Il concorrente può presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono più essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della Stazione Appaltante.

I Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e Arca da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari per accedere al Sistema.

*Ai sensi dell'art. 58, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante darà comunicazione del ricevimento delle offerte attraverso la funzionalità "comunicazioni della procedura".*

Eventuali richieste di **informazioni complementari e/o di chiarimenti** sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel **entro il perentorio termine delle ore 12:00 del giorno 17/12/2018**. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate sul portale [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

### **UTILIZZO DGUE, MODELLI, SOTTOSCRIZIONE DOCUMENTAZIONE**

L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione dovrà essere resa mediante compilazione del Documento di gara unico europeo (DGUE) ai sensi dell'art. 85 del

D.Lgs. 50/2016 con le informazioni richieste dal presente disciplinare di gara e, per le dichiarazioni in esso non riportate, mediante la compilazione dell'Allegato A1 predisposto dalla Stazione Appaltante.

In particolare il concorrente singolo deve compilare il DGUE parte II, parte III, parte IV , parte VI.

In caso di ricorso all'avvalimento il concorrente deve compilare anche la sezione C della parte II del DGUE.

In caso di ricorso al subappalto il concorrente deve compilare anche la sezione D della parte II del DGUE

Il DGUE dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione, con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura.

In caso di RTI o di Consorzio, a pena di esclusione dalla procedura del RTI o Consorzio, un DGUE, sottoscritto digitalmente da un soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore economico nella presente procedura, dovrà essere prodotto:

i) da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi;

ii) dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali esecutrici, in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016;

Inoltre, il DGUE dovrà essere prodotto:

iii) in caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria (il DGUE dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di poteri idonei ad impegnare l'ausiliaria);

iv) in caso di subappalto, da tutte le imprese subappaltatrici (in tal caso il documento dovrà essere firmato digitalmente da soggetto munito di idonei poteri di ciascuna delle imprese subappaltatrici).

In caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla CCIAA, dovrà essere prodotta insieme alla documentazione amministrativa la procura, come nel seguito meglio indicato.

Qualora il subappaltatore indicato dal concorrente non sia in possesso della firma digitale, il DGUE che il medesimo deve presentare può essere prodotto firmato olografo dal legale rappresentante, o persona munita di idonea procura, dell'Impresa subappaltatrice (unendo copia semplice del documento d'identità in corso di validità del firmatario). Il documento, quindi, una volta scansionato dovrà essere firmato digitalmente dal concorrente.

Ogni DGUE deve essere compilato in conformità alle Linee Guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (MIT), nonché alle linee guida eventualmente adottate dall'ANAC o eventualmente alle seguenti ulteriori istruzioni.

## **DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA**

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

### **A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nell'apposito campo "**Requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel (al primo step del percorso guidato "Invia offerta") il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa sottoscritta digitalmente dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica:

- a) **dichiarazione in ordine all'iscrizione alla CCIAA per lo specifico settore oggetto dell'appalto: COMPILARE IL DGUE NELLA PARTE IV – SEZIONE A: IDONEITA' – PUNTO 1.**

**b) dichiarazione relativa all'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5, del D.Lgs. 50/2016, RESA MEDIANTE COMPILAZIONE DEL DGUE PARTE III, MOTIVI DI ESCLUSIONE – LETTERA A – B – C – D.**

Le dichiarazioni sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, dovranno essere rese dal legale rappresentante dell'impresa, o da soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza, per tutti i soggetti che rivestono le cariche di cui all'art. 80, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 50/2016 (ovvero il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara e comunque fino alla presentazione dell'offerta, qualora non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata).

**Nel DGUE parte III il legale rappresentante dell'impresa, o soggetto munito di idonei poteri di rappresentanza, dovrà rendere le dichiarazioni ivi indicate e riferite a tutti i soggetti indicati ai commi 2 e 3 dell'art. 80, come sopra individuati.**

Dovranno essere indicati i dati identificativi di tutti i soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 suddetto, oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione delle offerte. Si richiama al riguardo il Comunicato del Presidente dell'ANAC dell'8 novembre 2017 che sostituisce il Comunicato del 26/10/2016, pubblicato sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

**c) dichiarazione resa utilizzando l'Allegato n. A1, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'impresa, firmata digitalmente, ed attestante:**

- a) di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta ribasso nonché di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli oneri derivanti dall'attuazione delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro previste dal D.Lgs. n. 81/2008 testo vigente;
- b) di accettare integralmente le disposizioni della lettera d'invito e del Capitolato speciale d'appalto;
- c) di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
- d) di accettare che tutte le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016, inerenti la procedura di gara avverranno a mezzo piattaforma Sintel;
- e) di eleggere quale domicilio per le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016, la piattaforma Sintel;
- f) di impegnarsi agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (flussi finanziari);
- g) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- h) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedura di gara e negli affidamenti di subappalti;
- i) di conoscere i luoghi dove dovranno essere eseguiti i servizi e le attività e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore, ambientale o altro, che possono influire sulla

determinazione dei prezzi (ALLEGARE ATTESTAZIONE VISITA AI LUOGHI ALLEGATO N. 2);

- d) **cauzione provvisoria di Euro 1.116,69** intestata a **Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano e Rescaldina** - corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, testo vigente, da prestarsi in uno dei seguenti modi:
- 1) mediante versamento presso la tesoreria comunale BANCA POPOLARE DI SONDRIO - in via Alcide De Gasperi, 10 – Legnano - trasmettendo copia scansionata e firmata digitalmente della quietanza di versamento. Nel caso di depositi provvisori effettuati tramite bonifico bancario trasmettere copia quietanzata scansionata e firmata digitalmente del bonifico IBAN IT78 H 05696 20200 000002002X95.
  - 2) fideiussione bancaria o assicurativa in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica, di durata non inferiore a 180 giorni dal termine perentorio di presentazione delle offerte contenente a pena di esclusione:
    - impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. lgs. 50/2016, testo vigente.
    - la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante senza possibilità di porre eccezioni.
  - 3) ai sensi del D.M.- 123/2004, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria la scheda tecnica di cui al citato decreto – Schema Tipo 1.1 – scheda tecnica 1.1. in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente.

**Nel caso in cui il garante non riesca a emettere la cauzione con firma digitale, sarà necessario consegnare la fideiussione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del concorrente, entro le ore 12.00 del giorno 30/11/2018, in busta chiusa riportante all'esterno, oltre all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "NON APRIRE CAUZIONE PROVVISORIA PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA DI OSSARI E CINERARI PRESSO IL CIMITERO PARCO DI LEGNANO CIG 77113073D8" da recapitare all'Ufficio Protocollo del Comune di Legnano - Piazza San Magno n. 9 – Legnano – c.a. Centrale Unica di Committenza.**

- e) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei di concorrenti e ai consorzi ordinari di concorrenti**, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n° 50/2016, i documenti indicati in uno dei seguenti punti
- 1) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dell'indicazione dei lavori o della quota di lavori affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n°50/2016.

- 2) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori o della quota di lavori da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;
- 3) in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni del presente disciplinare rese mediante compilazione del DGUE PARTE II – SEZIONE A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO – DATI IDENTIFICATIVI – SEZIONE B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO, PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE, SEZIONI A, B, C, D, PARTE IV, PARTE VI e dell'allegato n. A1 distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria competenza

#### **ATTENZIONE:**

**per garantire la celerità del procedimento, il caricamento nel campo “Requisiti amministrativi” proposto dalla piattaforma Sintel dei suddetti documenti dovrà avvenire con un'unica cartella compressa, denominata “Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, contenente:**

- la copia firmata digitalmente dal garante e dal concorrente della polizza fideiussoria;
- nel caso in cui il garante non riesca a emettere la cauzione con firma digitale, fatta salva la consegna dell'originale cartaceo, la copia firmata digitalmente dal concorrente della polizza fideiussoria;
- i rimanenti documenti debitamente compilati, firmati digitalmente dal Legale Rappresentante ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s), del D.Lgs. n° 82/2005 (DGUE, allegato A1, allegato A2 ecc.);

#### **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente **il termine perentorio di 5 giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

#### **B. OFFERTA ECONOMICA**

Nell'apposito campo “**offerta economica**” presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica consistente in **un ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara e soggetto a ribasso pari ad € 53.743,52**.

**A pena di esclusione il concorrente dovrà inoltre compilare i sotto indicati campi con le modalità di seguito specificate:**

- **“di cui costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico”**: inserire importo relativo ai propri costi relativi alla sicurezza aziendale stimati, che devono risultare congrui rispetto alle caratteristiche dei servizi offerti;
- **“di cui costi del personale”**: inserire importo relativo al costo della propria manodopera utilizzata per l’appalto;
- **“di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza”**: inserire € 0,00.

Al termine della compilazione dell’offerta economica, Sintel genererà un documento in formato PDF che dovrà essere **sottoscritto con firma digitale** dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, ovvero dal capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire, **e ricaricato sulla piattaforma**.

Per completare l’inserimento dell’offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo **“MARCA DA BOLLO OFFERTA ECONOMICA”** la seguente documentazione firmata digitalmente:

- marca da bollo da 16,00 € (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell’operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale).

**La mancata indicazione dei “costi del personale” e dei “costi della sicurezza afferenti l’attività svolta dall’operatore economico (sicurezza aziendale)” determinerà l’esclusione del concorrente senza applicazione del c.d. soccorso istruttorio di cui all’art. 83, comma 9, del D.Lgs. n° 50/2016 in quanto tale indicazione costituisce elemento essenziale dell’offerta stessa ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016.**

**L’offerta superiore alla base d’asta non sarà considerata offerta valida.** In proposito si avverte che il Sistema consente l’inserimento di un valore superiore alla base d’asta e che, in tale ipotesi, avviserà il Concorrente con un apposito messaggio (alert).

Validità dell’offerta: 180 giorni dalla data di esperimento della gara

## **PROCEDURA DI GARA**

Il giorno 18/12/2018 alle ore 9:30, presso il Comune di Legnano, Ufficio Centrale Unica di committenza - secondo piano – Palazzo Malinverni - Piazza San Magno n. 9, il Responsabile del Procedimento dichiarerà aperta la gara dando riscontro delle offerte pervenute nei modi e termini prescritti e procederà, in seduta pubblica:

- in caso di riscontrata mancanza, incompletezza o irregolarità della medesima, escludere dalla gara qualsiasi Concorrente senza che l’escluso possa reclamare indennità di sorta. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con l’obbligo di motivazione, i Concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell’Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell’esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti;
- all’apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche presentate dai concorrenti ammessi e alla lettura, ad alta voce, delle offerte medesime;
- a escludere i concorrenti la cui offerta sia prodotta difformemente dalle modalità di presentazione e sottoscrizione sopra descritte.

Si precisa che si procederà anche in caso di unica offerta valida se ritenuta conveniente ovvero ai sensi dell’art. 95, comma 12, del D.Lgs. 50/2016 la stazione appaltante si riserva di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto.

### **MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE**

La Stazione appaltante si riserva di sottoporre a verifica della congruità le offerte che appaiano anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

Si darà altresì applicazione a quanto previsto ai commi 4, 5, 6, 7, dell'art. 97 citato.

La valutazione delle offerte anomale sarà effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento.

In particolare il concorrente la cui offerta risulti anomala dovrà presentare le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo offerto e relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta (a titolo di esempio: scomposizione offerta in quota personale, quota trasporti, quota spese generali, quota ammortamenti, quota utile d'impresa, quota oneri della sicurezza, per ciascuna voce di prezzo). Si richiama integralmente l'art. 97 del D.Lgs 50/2016

### **OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO**

- a) L'offerente è impegnato per effetto della presentazione dell'offerta verso il Comune, che non è soggetto ad alcun obbligo verso la controparte fino al perfezionamento di tutti gli atti necessari, inerenti e dipendenti dalla gara pubblica. L'ammontare delle spese di bollo, di registro e di rogito, a carico dell'aggiudicatario, saranno comunicate con successiva nota.
- b) Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà prestare una garanzia fidejussoria nella misura e con le modalità previste dall'art. 103, commi 1 e 4, del D.Lgs. n°50/2016 e s.m.i.; in particolare, ai sensi dell'art. 103, comma 1, in caso di aggiudicazione con ribasso di gara superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. L'Amministrazione può disporre della cauzione definitiva come previsto dall'art. 103, comma 2, D.Lgs.50/2016. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, la cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario; pertanto, qualora il medesimo non adempia alla stipulazione entro il termine di 60 giorni dalla data di esecutività della determina di aggiudicazione definitiva, si procederà alla dichiarazione di decadenza dall'affidamento e all'incameramento del deposito cauzionale.
- c) **A pena di revoca dell'affidamento**, dovrà essere verificata, prima della stipula del contratto, la regolarità contributiva dell'aggiudicatario.
- d) L'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto, dovrà eleggere domicilio, per tutti gli effetti del contratto medesimo, presso gli uffici comunali.
- e) L'aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010.
- f) La somma assicurata ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che l'aggiudicatario dovrà garantire a copertura dei danni è pari all'importo del contratto d'appalto. Il massimale per l'assicurazione contro la responsabilità civile verso terzi di cui al succitato art. 103, comma 7, è pari a € 500.000,00 (cinquecentomila/00).

### **SUBAPPALTO**

Il concorrente deve attenersi scrupolosamente alle disposizioni dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 **con il limite del 30% dell'importo complessivo dell'appalto.**

E' vietato il subappalto ad imprese partecipanti alla gara.

In caso di ricorso al subappalto appartenente **alle CATEGORIE indicate nel bando, le imprese subappaltatrici dovranno essere in possesso dei requisiti di qualificazione**



**S.O.A. oppure di quelli indicati dall'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 per la corrispondente natura dell'intervento.**

Fatti salvi i casi di cui al comma 13 del sopracitato art. 105, in presenza di lavori affidati in subappalto, l'Amministrazione Comunale, provvederà al pagamento di quanto dovuto direttamente alla ditta aggiudicataria, con l'obbligo, da parte di quest'ultima, di trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate; in difetto la stazione appaltante sospenderà il successivo pagamento a favore dell'affidatario.

**AVVALIMENTO**

Si richiama integralmente l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

L'impresa ausiliaria dovrà presentare:

1. il DGUE contenete le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. la dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. l'originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il contratto dovrà essere sottoscritto digitalmente dall'ausiliaria e dal concorrente.

**FINANZIAMENTO**

I lavori di cui trattasi sono finanziati con mezzi propri di bilancio dell'Amministrazione Comunale.

**VARIE**

Per quanto non previsto nel presente bando, varranno le norme e condizioni contenute nel regolamento generale sulla contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827 e successive modificazioni, nel Regolamento recante il capitolato generale d'appalto dei Lavori Pubblici approvato con D.M. 19/04/2000 n. 145 e nel capitolato speciale d'appalto.

Ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 50/2016, le pubblicazioni sull'esito complessivo della gara, con il dettaglio dei ribassi offerti, saranno effettuate solo dopo l'approvazione della determina di aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, i provvedimenti contenenti le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, saranno pubblicati sul sito del Comune di Legnano, [www.legnano.org](http://www.legnano.org), sezione bandi di gara e contratti, informazioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nei due giorni successivi all'adozione degli stessi, mediante pubblicazione dei verbali di gara.

Entro il medesimo termine verrà inviata comunicazione contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma sintel in ordine alle ammissioni ed esclusioni.

La comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. verrà inviata contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma Sintel entro 5 cinque giorni dall'aggiudicazione definitiva.

**Si provvederà alla restituzione della cauzione provvisoria, solo se costituita mediante deposito presso la Tesoreria**, successivamente all'adozione della determina dirigenziale di aggiudicazione definitiva, di cui si darà informazione sul sito internet in occasione della comunicazione delle risultanze di gara e della graduatoria.

**La cauzione provvisoria costituita con fideiussione corrispondente allo schema tipo approvato dal Decreto 12/03/2004 n. 123, cesserà invece automaticamente estinguendosi ad ogni effetto (secondo quanto previsto dall'art. 2 lettera c) dello schema tipo 1.1 allegato al citato Decreto) per i Concorrenti che non siano aggiudicatario e secondo in graduatoria, come risultante dall'esito di gara pubblicato sul sito internet del Comune** dopo l'approvazione con determina dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

Avverso il presente atto è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR, nei casi e modi previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 104/2010, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando da notificare al Comune di Legnano come Ente Capofila. Qualora il ricorso verta sui contenuti della determinazione a contrarre (con la quale sono stati approvati i capitolati speciali d'appalto, gli elaborati tecnici e assunto il relativo impegno di spesa) lo stesso deve essere invece notificato al Comune di Nervino - Piazza Manzoni n 14- 20014 Nerviano.

**PRIVACY**: nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR n. 679/2016, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni.

IL DIRIGENTE DELLA CUC  
dott. Stefano Mortarino

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE  
(ai sensi dell'art. 24 del DLgs. n. 82 del 07/03/2005)

Allegati:

- DGUE editabile
- Allegato n. A1
- Allegato n. A2

## ALLEGATO "A1"

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA E POSA DI OSSARI E CINERARI PREFABBRICATI AL CIMITERO PARCO CIG 77113073D8**

**IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA: Euro 55.834,33** di cui:

- Euro 53.743,52 soggetto a ribasso
- Euro 2.090,81 per oneri, non soggetti a ribasso, relativi alla sicurezza
- Euro 0,00 per oneri da interferenza

### DICHIARAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il sottoscritto legale rappresentante .....  
per l'impresa .....  
con sede legale in .....  
via/piazza .....  
tel. n. .... fax n. .... pec .....  
(NB: l'indirizzo PEC deve essere lo stesso con il quale il concorrente si è registrato in  
piattaforma)  
Codice Fiscale n. .... Partita IVA n. ....  
Codice Attività n. .... INAIL codice ditta .....  
INPS matricola azienda ..... CASSA EDILE codice impresa .....

### CONCORRENTE

- come singola: sì ( ) – no ( );
- come capogruppo in A.T.I. o in consorzio: sì ( ) – no ( );
- come mandante in A.T.I. o in consorzio: sì ( ) – no ( );
- altro: (specificare)

al fine di essere ammesso a presentare offerta

### DICHIARA:

1. di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta ribasso nonché di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli oneri derivanti dall'attuazione delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro previste dal D.Lgs. n. 81/2008 testo vigente;
2. di accettare integralmente le disposizioni della lettera d'invito e del Capitolato speciale d'appalto;
3. di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
4. di accettare che tutte le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016, inerenti la procedura di gara avverranno a mezzo piattaforma Sintel;
5. di eleggere quale domicilio per le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016, la piattaforma Sintel;
6. di impegnarsi agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (flussi finanziari);
7. di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

8. di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedura di gara e negli affidamenti di subappalti;
9. di conoscere i luoghi dove dovranno essere eseguiti i servizi e le attività e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore, ambientale o altro, che possono influire sulla determinazione dei prezzi.

---

(apporre firma digitale)

*Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.*

**ALLEGATO "A2"**

**OGGETTO: PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA E POSA DI OSSARI E CINERARI PREFABBRICATI AL CIMITERO PARCO CIG 77113073D8**

**DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI**

IN CASO DI RIUNIONE DI CONCORRENTI TALE DICHIARAZIONE DEVE ESSERE EFFETTUATA DA PARTE DELL'IMPRESA MANDATARIA

Il sottoscritto .....  
in qualità di .....  
(indicare se: legale rappresentante / direttore tecnico oppure altro dipendente della ditta, espressamente delegato dal legale rappresentante)  
per l'impresa .....  
con sede legale in .....  
via/piazza .....  
tel. n. .... fax n. .... pec .....  
(NB: l'indirizzo PEC deve essere lo stesso con il quale il concorrente si è registrato in piattaforma)

**DICHIARA:**

di essersi recati sul luogo di esecuzione del servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili.

\_\_\_\_\_  
(firma)

Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Il sottoscritto .....  
in qualità di funzionario (o altro incaricato) del Settore 1 del Comune di Legnano

**CONFERMA**

che il sig. .... in ..... rappresentanza dell'impresa ..... si è presentato CIMITERO PARCO, per prendere visione dei luoghi e della struttura di cui all'appalto in oggetto.

Legnano, .....

\_\_\_\_\_  
(firma del tecnico)