



Città di Legnano

Area Città Metropolitana di Milano

Servizi Strumentali e amministrativi

Determinazione del Dirigente

N. 88 del 21.05.2018

***APPALTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE
DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI COMUNALI -
ANNO 2018. ADESIONE A CONVENZIONE
CAN-
CELLERIA LOTTO 3 STIPULATA DA ARCA
LOMBARDIA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPE-
SA - CIG ARCA 7238665F50 – CIG DERIVATO
COMUNE Z27239584A***

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO
TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che occorre procedere all'acquisizione del materiale di cancelleria per gli uffici comunali per l'anno 2018, per l'importo stimato di € 3.000,00;

Dato atto che per la fornitura in oggetto ARCA – Azienda Regionale Centrale Acquisti ha stipulato la convenzione “Cancelleria lotto n. 3 CIG 7238665F50 ” con la ditta ERREBIAN S.p.A., avente sede in Pomezia (RM), Via dell'Informatica 8 (P.IVA 08397890586), convenzione attiva dal 03/05/2018 con validità di due anni, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296 del 21.12.2006 (legge finanziaria per l'anno 2007);

Riscontrato che la convenzione stipulata, comprende ad oggi un'ampia gamma di prodotti in uso presso gli uffici comunali e che i corrispettivi applicati risultano vantaggiosi rispetto ai prezzi di mercato, per cui si ritiene opportuno confermare l'adesione alla predetta convenzione così da garantire un prezzo favorevole per il periodo relativo alla durata della stessa, per l'importo di € 3.000,00;

Verificato che gli ordinativi di fornitura emessi dalle amministrazioni aderenti alla convenzione, efficaci anche quale contratto tra le parti, hanno la validità di 365 giorni dalla data di creazione dell'ordine;

Vista la delibera C.C. n. 23 del 01.03.2018 di approvazione del bilancio di previsione 2017-2019;

Visto il P.E.G. - Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2018, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 39 del 06.03.2018;

Visti gli artt. 7, 13 e ss. del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli artt. 14, 15, 16 e 17 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;

Visti gli artt. 50 e 54 dello Statuto comunale vigente;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L.;

Vista la determinazione dirigenziale D1SS n. 11 del 27.01.2017 con la quale è stato affidato alla dott.ssa Maria Carla Pellegrini l'incarico di Posizione Organizzativa di “Responsabile dei Servizi Legale e Assicurativo, Contratti, Provveditorato e Centrale Unica di Committenza (C.U.C.)” per il 1° semestre 2017, con assegnazione di attribuzioni e deleghe, risorse economiche e umane; nonché le successive determinazioni di proroga DG n. 133 del 15.06.2017, n. 166 del 09/08/2017, n. 269 del 14.12.2017 e n. 69 del 03.04.2018 fino al 30.6.2018;

D E T E R M I N A

1. di aderire per l'anno 2018 alla convenzione “Cancelleria lotto 3” stipulata da ARCA – Azienda Regionale Centrale Acquisti, con la ditta ERREBIAN S.p.A., avente sede in Pomezia (RM), Via dell'Informatica 8 (P.IVA 08397890586) per la fornitura di prodotti di cancelleria ad uso ufficio, convenzione attiva dal 03.05.2018 con validità di due anni, per l'importo di € 3.000,00;

2. di dare atto che il contratto di fornitura dell'importo di cui sopra, stipulato dal Comune di Legnano mediante ordinativo di fornitura, avrà la durata di 365 giorni decorrenti dalla data di emissione dell'ordinativo stesso;

3. di impegnare la spesa per l'anno 2018 per l'importo di € 3.000,00, oneri fiscali inclusi, come segue:

| | | | |
|-------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------|-------|
| Capitolo | 11130271 | P0111 Altri servizi generali - ALTRI BENI DI CONSUMO | |
| Codifica bilancio | 01.11.1.03 | | |
| V livello | U.1.03.01.02.001 | Carta, cancelleria e stampati | |
| Centro di Costo | 00530 | Centro Elementare (struttura organizzativa) | 00100 |
| TEMA (PdM+Azione strategica) | 00000 | SOTTOTEMA (obiettivo gestionale) | 00000 |

| Vincolo | Classificatore spesa | ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ' | | | |
|---------|-------------------------------------|---------------------------|------|------|------------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | successivi |
| | 5 - Appalto cancelleria e registri. | 3.000,00 | | | |

4. di liquidare con successivo provvedimento le fatture che verranno trasmesse da Errebian S.p.A. – Via Dell'Informatica 8 – Zona Industriale Santa Palomba - 00071 Pomezia (RM) - C.F. 08397890586 - P.IVA 02044501001, fino alla concorrenza della somma di € 3.000,00 oneri fiscali inclusi, entro i termini previsti dalla normativa vigente alla data di ricevimento, previa attestazione di regolarità della fornitura e della regolarità contributiva (DURC).

Il Funzionario Responsabile
del Servizio Provveditorato
Titolare di P.O.
dott.ssa Maria Carla Pellegrini