



Città di Legnano

Piazza San Magno, 9
20025 Legnano (MI)
CF e PI 00807960158

Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano e Rescaldina

Ente Capofila Comune di Legnano
Tel 0331.471280- Fax 0331.471361
mail:centralecommittenza@legnano.org
pec:comune.legnano@cert.legalmail.it

CONTR – 47 – 2018

CIG 74627074A2

DISCIPLINARE DI GARA A PROCEDURA APERTA (utilizzando il sistema telematico Sintel)

PROCEDURA DI GARA SVOLTA NELL'INTERESSE DEL COMUNE DI RESCALDINA

La Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano e Rescaldina, in esecuzione:

- della deliberazione di G.C. n. 28 del 28/03/2018 del Comune di Rescaldina;
- della determinazione dirigenziale n° 287 del 28/04/2018 dell'Area 6 – Servizi alla Persona del Comune di Rescaldina esecutiva;
- della determinazione dirigenziale n° 28/CUC del 07/05/2018 del Dirigente della CUC,

bandisce gara a procedura aperta, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.Lgs. 18/04/2016 n° 50 e s.m.i., per l'appalto relativo a:

GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI RESCALDINA PER IL PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2021 EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UGUALE PERIODO

CPV 80110000-8 Servizi di istruzione prescolastica. Servizio di cui all'allegato IX del D.lgs 50/2018

RUP: dott.ssa Re Ferre' Laura - Responsabile dell'Area 6 - Servizi alla Persona del Comune di Rescaldina;

DATE DELLA GARA

Termine scadenza offerte: 11/06/2018 ore 12.00 termine perentorio.

Prima seduta pubblica di gara si svolgerà il giorno 12/06/2018 alle ore 9.30 presso il Palazzo Malinverni – Piazza San Magno, 9 – Legnano – piano secondo – Ufficio Centrale Unica di Committenza.

Seconda seduta pubblica si svolgerà in data che verrà successivamente comunicata, presso la medesima sede.

Eventuali variazioni delle date saranno comunicate ai concorrenti mediante la funzione "comunicazioni" della piattaforma "Sintel" con un preavviso di 24 ore.

1. DURATA:

Dal 01/09/2018 al 31/08/2021, con eventuale facoltà di rinnovo per uguale periodo.

Su richiesta del Comune e qualora si rendesse necessario per assicurare la continuità nell'erogazione del servizio nelle more dello svolgimento della successiva gara, l'appaltatore sarà obbligato a prorogare il servizio sino alla conclusione del procedimento di gara volto all'individuazione del nuovo appaltatore o a diverse scelte attuate dall'Amministrazione Comunale ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs n. 50/2016.

2. IMPORTO

Importo complessivo dell'appalto: € 818.400,00 oltre iva di legge di cui € 0,00 per oneri della

sicurezza da interferenza.

Importo a base di gara soggetto a ribasso € 620,00 oltre iva di legge (costo posto mensile per bambino) di cui € 575,00 oltre iva di legge quale costo della manodopera (importo individuato ai soli fini di cui all'art. 23, comma 16, del D.Lgs 50/2016).

Importo eventuale facoltà di rinnovo per analogo periodo: 818.400,00 oltre iva di legge.

3. LUOGO DI ESECUZIONE: Asilo Nido comunale di Rescaldina – via Piave.

4. LINGUA UTILIZZABILE NELLE OFFERTE: italiano

5. VARIANTI: non ammesse

6. PERIODO MINIMO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE È VINCOLATO DALLA PROPRIA OFFERTA: 180 giorni (dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte).

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti per essere ammessi a partecipare alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

1) Requisiti di ordine generale:

Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016.

2) Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016):

Essere iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali, per l'attività oggetto della presente gara, ovvero analoghe iscrizioni a registri od ordini di Stato estero aderente alla UE di cui all'allegato XVI al D.lgs 50/2016. Nel caso in cui la forma giuridica del soggetto partecipante non richieda l'iscrizione alla CCIAA, le attività sopra descritte devono essere contemplate nello statuto o altro documento costitutivo del soggetto stesso. Nel caso di società cooperative iscrizione all'Albo delle società cooperative tenuto dal Ministero delle Attività Produttive ai sensi del DM 23/06/2004, nel caso di cooperative sociali iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali ai sensi della legge 381/91.

3) Requisiti di capacità economico-finanziaria (art. 83, comma 5, del D.Lgs. 50/2016):

3.1. Fatturato globale annuo non inferiore a € 500.000,00 (cinquecentomila/00) I.V.A. esclusa, realizzato in ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari 2015-2016-2017.

4) Requisiti di capacità tecnica-professionale (art. 83 comma 6, del D.Lgs. 50/2016):

4.1 Avere gestito nell'ultimo triennio (2015-2016-2017) **servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto** (ossia servizi di gestione asili nido) per un importo complessivo non inferiore a € 800.000,00 iva esclusa.

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari di concorrenti i requisiti sopra indicati sono frazionabili come di seguito specificato:

- il requisito di cui al punto 1 deve essere posseduto da ciascun partecipante al raggruppamento;
- il requisito di cui al punto 2 deve essere posseduto dal capogruppo/mandatario e da ciascuno degli altri componenti del raggruppamento;
- per i requisiti di cui ai punti 3.1. e 4.1. il soggetto indicato come capogruppo/mandatario deve possedere i requisiti nella misura minima del 60%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dagli altri soggetti, ciascuno nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. In ogni caso, la somma dei requisiti economico-finanziari posseduti dai singoli soggetti raggruppati o consorziati deve essere almeno pari a quella richiesta per la partecipazione alla gara

8. VISITA AI LUOGHI

Dovrà essere effettuata da parte dei concorrenti la presa visione obbligatoria dei luoghi; durante la stessa verrà rilasciata l'attestazione di cui all'Allegato A4 da allegare, a pena di esclusione, nella documentazione amministrativa.

La visita ai luoghi potrà essere effettuata esclusivamente previo appuntamento, fino al giorno 04/06/2018, concordato con l'Ufficio Cultura del Comune di Rescaldina tramite mail: cultura@comune.rescaldina.mi.it.

La visita ai luoghi deve essere effettuata dal legale rappresentante, direttore tecnico oppure altro dipendente della ditta espressamente delegato dal legale rappresentante.

In caso di raggruppamenti temporanei tra imprese e di consorzi ordinari di concorrenti la visita deve essere effettuata dal mandatario in nome e per conto dei partecipanti al raggruppamento/consorzio. In caso di consorzi stabili e fra cooperative di produzione e lavoro la visita deve essere effettuata dal consorzio.

9. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a), del D.Lgs 50/2016; criteri indicati nella parte "CRITERI DI VALUTAZIONE" del presente disciplinare.

10. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO:

Mezzi ordinari di bilancio.

11. NORMATIVA APPLICABILE:

D.Lgs. n. 50/2016;

Normativa regionale, statale e comunitaria nelle materie oggetto del servizio;

D.lgs 81/2008 e s.m.i.;

Tutte le modalità di partecipazione sono indicate nel presente Disciplinare, nel Capitolato speciale d'appalto, negli allegati tecnici e nel Bando.

12. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- il bando di gara europeo;
- il presente disciplinare di gara che integra e illustra i contenuti del bando di gara costituendone a tutti gli effetti integrazione e completamento;
- i *fac-simili* di dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, relative ai requisiti di partecipazione;
- il Capitolato speciale d'appalto ed allegati;
- gli elaborati progettuali (progetto di gestione, tabelle merceologiche delle derrate, regolamento asilo nido);
- patto d'integrità.

La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016.

La CUC utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

Per le indicazioni sulla registrazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, occorre far riferimento all'Allegato "Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL".

13. PUBBLICAZIONI

Il Bando di gara, il Disciplinare di gara, i *fac-simili* di dichiarazioni sostitutive, il Capitolato speciale d'appalto, gli allegati tecnici, sono disponibili sul sito Internet www.legnano.org sezione "Bandi, avvisi e concorsi pubblici – Bandi di gara e contratti" e su www.arca.regione.lombardia.it.

Il bando di gara è stato inviato per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea in data 07/05/2018 verrà pubblicato altresì sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sui siti dell'Osservatorio Regionale e del Ministero delle infrastrutture.

Un estratto del bando di gara sarà pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs.50/2016 sono poste a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione sulla GURI degli atti della presente procedura, che dovranno essere

rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 gg. L'importo da versare sarà pubblicato tra la documentazione di gara nel documento "Faq".

14. CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla CUC per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 12.00 del 04/06/2018

Risposte ai quesiti di particolare interesse per tutti i partecipanti saranno pubblicate fino a 4 giorni antecedenti la scadenza del bando.

Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la funzionalità "*comunicazioni della procedura*".

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate in piattaforma come integrazione alla documentazione di gara.

15. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA (articolo 45 D.Lgs 50/16)

Sono ammessi a partecipare alla gara, purché in possesso dei requisiti richiesti:

- a. i soggetti indicati nell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, ivi compresi associazioni ed altri organismi associativi che svolgano attività oggetto dell'appalto;
- b. altri soggetti pubblici o privati che svolgano le attività di cui al punto a..

Si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio. I consorzi di cooperative e stabili sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:

TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE: il giorno **11/06/2018 - ore 12.00 - termine perentorio**. Non si terrà conto dei plichi telematici pervenuti oltre tale termine, causa di non ammissione alla procedura.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano e Rescaldina in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta tecnica;
- una busta telematica contenente l'offerta economica.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione

richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine perentorio sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel.

La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

Ai sensi dell'art. 58, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante darà comunicazione del ricevimento delle offerte attraverso la funzionalità "comunicazioni della procedura".

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – BUSTA AMMINISTRATIVA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

Nell'apposito campo "requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati, con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente (i files dei documenti da firmare digitalmente devono essere in pdf).

Il concorrente singolo o raggruppato dovrà presentare i seguenti documenti e dichiarazioni, che costituiscono elementi ESSENZIALI dell'offerta e pertanto la loro mancanza, incompletezza, irregolarità determinerà l'applicazione del soccorso istruttorio.

- 1. Cauzione provvisoria** intestata a Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano, Nerviano e Rescaldina - corrispondente al 2% dell'importo complessivo, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, testo vigente, pari a € 16.368,00

da prestarsi in uno dei seguenti modi:

- a) mediante versamento** presso la tesoreria comunale BANCA POPOLARE DI SONDRIO - in via Alcide De Gasperi, 10 – Legnano - trasmettendo copia scansionata e firmata digitalmente della **quietanza** di versamento. Nel caso di depositi provvisori effettuati tramite bonifico bancario trasmettere copia **quietanzata** scansionata del bonifico IBAN IT78 H 05696 20200 000002002X95. Dovrà inoltre essere presentato a impegno di un fideiussore, firmato digitalmente dal fideiussore, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. lgs. 50/2016.
- b) fideiussione bancaria o assicurativa in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente**, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, del D.Lgs. n. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica, di durata non inferiore a 180 giorni dal termine perentorio di presentazione delle offerte contenente a pena di esclusione:
- c) impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva**, qualora l'impresa risultasse aggiudicataria, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del D. lgs. 50/2016, testo vigente.
- d) la clausola di espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante senza possibilità di porre eccezioni.**
- e) ai sensi del D.M.- 31/2018, i concorrenti possono presentare quale garanzia fideiussoria per la cauzione provvisoria la scheda tecnica di cui al citato decreto – Schema Tipo 1.1 – scheda tecnica 1.1. in formato elettronico firmata digitalmente dal garante (banca o assicurazione) e dal concorrente.**

Nel caso in cui il garante non riesca a emettere la cauzione con firma digitale, sarà necessario consegnare la fideiussione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del concorrente, entro le ore 12.00 del giorno 11/06/2018 in busta chiusa riportante all'esterno, oltre all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura: "NON APRIRE CAUZIONE PROVVISORIA PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO DEL COMUNE DI RESCALDINA PER IL PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2021 CIG 74627074A2" da recapitare all'Ufficio Protocollo del Comune di Legnano - Piazza San Magno n. 9 – Legnano – c.a. Centrale Unica di Committenza.

I concorrenti possono beneficiare delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, allegando la documentazione a comprova della sussistenza dei requisiti richiesti per beneficiare delle suddette riduzioni.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti la cauzione dovrà essere intestata a tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

La riduzione della cauzione è accordata come segue: nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo orizzontale qualora il possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 sia comprovato dall'impresa capogruppo e da ciascuna delle ditte mandanti; nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti di tipo verticale la riduzione è accordata "pro quota" in relazione della parte di servizi che le ditte (mandanti e mandatarie) in possesso della certificazione di qualità rispettivamente eseguiranno.

In caso di consorzi di concorrenti si richiama quanto esposto per il raggruppamento temporaneo di concorrenti. In caso di consorzi stabili e di cooperative vale quanto esposto per le imprese singole. Si richiama integralmente l'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016.

Costituisce **irregolarità essenziale non sanabile** e dunque causa di esclusione la mancata costituzione della cauzione provvisoria entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte. Di contro la mancata allegazione in sede di gara della cauzione ovvero incompletezza o irregolarità sarà oggetto di soccorso istruttorio.

2. Dichiarazione, firmata digitalmente, in ordine al fatturato globale annuo come esplicitato al punto 3.1. del paragrafo 7, "requisiti di partecipazione" del presente disciplinare.
3. Dichiarazione, firmata digitalmente, in ordine ai servizi analoghi svolti come esplicitato al punto 4.1. del paragrafo 7 "requisiti di partecipazione" del presente disciplinare; Allegare in sede di partecipazione alla presente procedura elenco dettagliato dei servizi svolti, comprensivo di date, importi, oggetto, committenti.
4. patto d'integrità sottoscritto digitalmente.
5. **Dichiarazione** resa utilizzando **l'allegato n. 1**, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'impresa, firmata digitalmente, ed attestante:
 - a) il possesso del requisito di cui al punto 2 del paragrafo 7 "requisiti di partecipazione" del presente disciplinare di gara;
 - b) l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5, del D.Lgs. 50/2016 con la precisazione che le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 del citato articolo devono **essere rese a pena di esclusione dai seguenti soggetti: dal titolare e dal direttore tecnico se trattasi di impresa individuale, dai soci e dai direttori tecnici se trattasi di società in nome collettivo, dai direttori tecnici e da tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, dai direttori tecnici e da tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di ogni altro tipo di società o consorzio.**

- La causa di esclusione di cui al comma 1 opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata (utilizzare allegati n. 2 e 3);
- c) di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta ribasso nonché di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli oneri derivanti dall'attuazione delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro previste dal D.lgs. n. 81/2008 testo vigente;
 - d) di accettare integralmente le disposizioni del Bando di gara, del Disciplinare di gara e del Capitolato speciale d'appalto;
 - e) di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;
 - f) di accettare che tutte le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del d.lgs 50/2016, inerenti la procedura di gara avverranno a mezzo piattaforma Sintel;
 - g) di eleggere quale domicilio per le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del d.lgs 50/2016, la piattaforma Sintel;
 - h) di impegnarsi agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (flussi finanziari);
 - i) di non aver concluso, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei loro confronti (art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001);
 - j) di aver preso visione e conoscere i luoghi, lo stato di conservazione degli ambienti ed impianti dove dovranno essere eseguiti i servizi e le attività e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore, ambientale o altro, che possono influire sulla determinazione dei prezzi (allegare a pena di esclusione allegato A4);

6. Copia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante del documento che attesti l'avvenuto versamento del contributo dovuto all'ANAC, in attuazione dell'art. 1, comma 67, della legge n. 266/05 **pari ad € 140,00 CIG 74627074A2**

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti e consorzi, il versamento è effettuato dal capogruppo e dal consorzio medesimo.

I concorrenti sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione.

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi *on-line* al Servizio Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.anac.it>.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico **deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo, scansionato e firmato digitalmente, alla documentazione amministrativa.

Costituisce **irregolarità essenziale non sanabile** e dunque causa di esclusione l'omesso

versamento del contributo dovuto all'Autorità entro il termine perentorio di scadenza per la presentazione delle offerte. Di contro la mancata allegazione in sede di gara dell'attestazione di versamento sarà oggetto di soccorso istruttorio.

B - OFFERTA TECNICA – BUSTA TECNICA

Nell'apposito campo "OFFERTA TECNICA" presente sulla piattaforma "Sintel", a pena di esclusione, il concorrente dovrà inserire **un'unica cartella compressa, denominata "Busta B – OFFERTA TECNICA"** contenente il progetto tecnico.

L'offerta tecnica, contenuta in massimo 20 pagine (eventuali allegati compresi) formato A4, carattere Arial 10 o Times New Roman 11, consisterà in una relazione suddivisa in paragrafi riportanti come titoli gli stessi elementi di valutazione indicati nel successivo paragrafo "ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA".

Le migliori indicate dai concorrenti costituiranno elementi contrattuali ad integrazione di quelli previsti dal "Capitolato speciale d'appalto", inserito nella documentazione di gara. Le proposte offerte dai concorrenti verranno valutate sia in termini sostanziali che formali in relazione anche alla completezza delle stesse. Verranno pertanto assegnati i maggiori punteggi alle migliori offerte tecniche che si distingueranno per le inequivocabili caratteristiche di valore e qualità.

Il progetto tecnico dovrà comunque essere rispettoso di tutte le prescrizioni del Capitolato e, quindi, risultare immediatamente applicabile e realizzabile.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

1. Progetto educativo indicante obiettivi e risultati da raggiungere, con l'identificazione di indicatori e strumenti per la verifica/ valutazione del servizio nonché gradimento degli utenti. Si dovranno specificare la metodologia, le proposte educative e le modalità di relazione tra nido e famiglie e tra nido e Comune.

2. Progetto gestionale: numero di operatori previsti e loro qualifiche, piano di formazione ed aggiornamento del personale nonché strategie e modalità atte ad affinare il coordinamento del lavoro degli operatori, nonché modalità di raccordo con il referente comunale. Deve essere prevista l'organizzazione e turnazione del personale atto a garantire la miglior presenza e modalità di contenimento del turnover. Verranno valutati anche l'analisi del territorio e lavoro in rete con le altre risorse della comunità locale.

3. Proposte Migliorative: possibilità di utilizzare eventuali risorse aggiuntive, anche di personale specifico, al fine di produrre varianti migliorative a quanto stabilito dal capitolato (a titolo esemplificativo strumenti e progetti migliorativi, attrezzature, materiale, incremento d'orario d'apertura).

Relativamente all'offerta tecnica i punteggi saranno attribuiti come segue:

A) Valutazione del progetto educativo indicante obiettivi e risultati da raggiungere, con l'identificazione di indicatori e strumenti per la verifica/ valutazione del servizio nonché gradimento degli utenti. Si dovranno specificare la metodologia, le proposte educative e le modalità di relazione tra nido e famiglie e tra nido e Comune.

Sottocriteri:

A.1 - descrizione del modello pedagogico di riferimento;

A.2 - Presentazione del Piano Pedagogico annuale e della programmazione educativa contenente obiettivi e risultati da raggiungere con riferimento ai soggetti in condizione di fragilità sociale e/o disabilità;

A.3 - proposte educative e descrizione delle attività, organizzazione della giornata;

A.4- modalità di coinvolgimento e comunicazione con le famiglie utilizzo di tecnologie informatiche e multimediali, anche in relazione alle famiglie straniere, e strumenti per la verifica/valutazione del servizio da parte delle famiglie (customer satisfaction);

A.5 - Modalità di collegamento con la rete dei servizi per la prima infanzia e con i servizi territoriali quali: UONPIA, consultori familiari, servizi sociali comunali e gestione associata, scuole dell'infanzia del territorio, reti formali ed informali, con particolare riferimento ai bambini disabili.

B) Progetto gestionale: numero di operatori previsti e loro qualifiche, piano di formazione ed aggiornamento del personale nonché strategie e modalità atte ad affinare il coordinamento del

lavoro degli operatori, nonché modalità di raccordo con i servizi comunali. Deve essere prevista l'organizzazione e turnazione del personale atto a garantire la miglior compresenza e modalità di contenimento del turnover.

Sottocriteri:

B.1 - organizzazione generale, indicazione del numero di personale impiegato con specificato il livello e titolo di studio del personale educativo e del coordinatore;

B.2 - prospetto indicante le turnazioni del personale atto a garantire la miglior compresenza e il rispetto del rapporto educatore/bambini; modalità utilizzate per le sostituzioni e contenimento del turnover;

B.3 - Piano di formazione ed aggiornamento del personale: presentare il Piano di formazione per gli educatori, il personale di cucina e ausiliario (i punti saranno attribuiti per i corsi aggiuntivi rispetto a quelli obbligatori per legge);

B.4 - strategie e modalità atte ad affinare il coordinamento del lavoro degli operatori;

B.5 - strumenti di monitoraggio e valutazione dell'attività svolta da parte degli operatori (educatori, personale ausiliario e cuoco);

B.6 – monitoraggio, verifica e valutazione del servizio nel suo complesso, modalità di rendicontazione al Servizio Asilo Nido comunale;

B.7- organizzazione dei servizi di refezione e ausiliari.

C) Proposte Migliorative: possibilità di utilizzare eventuali risorse aggiuntive, anche di personale specifico, al fine di produrre varianti migliorative a quanto stabilito dal capitolato (a titolo esemplificativo: strumenti e progetti migliorativi, attrezzature, materiale, incremento d'orario d'apertura) senza alcun onere aggiuntivo per il Comune.

Sottocriteri:

C.1 - personale aggiuntivo specifico messo a disposizione (indicare qualifica e monte ore annuale);

C.2 - progetti o attività migliorative con particolare attenzione a sinergie già realizzate in altri servizi analoghi o da realizzare per il servizio di che trattasi, comunque mediante documentati accordi, sviluppate con il tessuto sociale del territorio (famiglie, associazionismo, volontariato), allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza;

C.3 - acquisto di attrezzature e materiale per lo svolgimento del servizio che resterà di proprietà comunale;

C.4 – incremento dell'orario di apertura.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, ovvero dal capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta tecnica così come in caso di offerta condizionata, plurima, il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione del soccorso istruttorio.

A pena di esclusione nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica.

Le imprese partecipanti devono specificare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti. Si precisa che la dichiarazione di riservatezza deve essere adeguatamente motivata e comprovata, e che non verranno tenute in considerazione dichiarazioni generiche e tali da comportare diniego di accesso all'intera offerta tecnica.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del DPR 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

C - OFFERTA ECONOMICA- BUSTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica consistente **in un ribasso unico percentuale sull'importo negoziabile posto a base di gara di € 620,00.**

A pena di esclusione il concorrente dovrà inoltre compilare i sotto indicati campi con le

modalità di seguito specificate:

- **“di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico”:** inserire importo relativo ai propri costi relativi alla sicurezza aziendale stimati, che devono risultare congrui rispetto alle caratteristiche dei servizi offerti;
- **“di cui costi del personale”:** inserire importo relativo al costo della propria manodopera;
- **“di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza”:** inserire l'importo di **€ 0,00**

La mancata indicazione dei “costi del personale” e dei “costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico (sicurezza aziendale)” determinerà l'esclusione del concorrente senza applicazione del c.d. soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 in quanto tali indicazioni costituiscono elementi essenziali dell'offerta stessa ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato “pdf” che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo **“GIUSTIFICAZIONI OFFERTA ECONOMICA E COSTO DELLA MANODOPERA”** la seguente documentazione firmata digitalmente:

- idonea documentazione attestante il rispetto dei minimi salariali retributivi così come individuati dall'art. 23, comma 16, del D.Lgs. 50/2016, con riguardo al costo della manodopera esposto dall'appaltatore;
- idonea documentazione in merito agli elementi costitutivi dell'offerta ritenuti pertinenti a giustificare il prezzo complessivo offerto per lo svolgimento dei servizi, tenuto conto, altresì, dei costi delle migliorie offerte (da esplicitare) nonché la descrizione analitica dei costi che concorrono a formare l'offerta economica.

Sono vietate le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato. Sono altresì vietate le offerte in aumento. E' nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

L'appalto verrà aggiudicato anche in caso di un'unica offerta valida.

In caso di mancanza e/o non sottoscrizione dell'offerta economica così come in caso di offerta condizionata, plurima, in aumento il concorrente verrà escluso ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 senza applicazione del soccorso istruttorio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito o consorzio stabile di concorrenti l'offerta economica deve essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o dal procuratore generale o speciale, i cui poteri dovranno essere comprovati mediante invio di copia della procura nella documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria o del consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo da costituirsi o consorzio ordinario di concorrenti l'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o procuratore generale o speciale, come sopra indicato) di tutte le imprese raggruppande o consorziate.

17. PROCEDURA E DATE DELLA GARA

Nel corso della prima seduta pubblica si procederà alla verifica della documentazione e dei requisiti di ammissione dei concorrenti.

La Stazione Appaltante, nel giorno fissato per la seduta pubblica, nel corso della medesima, sulla base della documentazione presentata, procede a verificare la correttezza formale della documentazione e delle buste contenenti le offerte; in caso di valutazione negativa procede ad escludere, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti dalla gara.

La stazione appaltante procede, altresì, alla verifica del possesso dei requisiti generali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e delle certificazioni dagli stessi prodotte. La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.lgs. 50/2016 anche in un momento successivo alla conclusione della procedura di gara.

La Stazione Appaltante procederà, sempre nella prima seduta pubblica, per i candidati ammessi, all'apertura delle offerte tecniche ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta. Le offerte tecniche verranno esaminate in sedute riservate della Commissione di gara al fine dell'attribuzione dei punteggi previsti dal presente Disciplinare di gara.

Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche la Commissione di gara tornerà a riunirsi in seduta pubblica per l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, l'attribuzione dei relativi punteggi e l'individuazione del miglior offerente nonché alla verifica delle eventuali offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016. E' fatta altresì salva l'applicazione del comma 1, dell'art 97, D.lgs 50/2016.

L'aggiudicatario e il concorrente che segue in graduatoria dovranno comprovare i requisiti di capacità tecnica-professionale ed economica-finanziaria dichiarati per la partecipazione mediante la presentazione della seguente documentazione:

- **a comprova dei requisiti di capacità economico-finanziaria - fatturato:** copia dei bilanci o estratti dei bilanci relativi agli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) e della relativa nota di deposito, ovvero analoga documentazione idonea a comprovare di quanto dichiarato (es. dichiarazioni annuali IVA);
- **a comprova dei requisiti di capacità tecnico-professionale:** copia dei certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati e vistati dalle Amministrazioni, Enti pubblici o in caso di soggetti privati copia dei contratti e delle fatture quietanzate.

La richiesta della documentazione avverrà tramite nota trasmessa a mezzo SINTEL e dovrà pervenire entro il termine di 10 giorni dall'invio della suddetta nota.

Qualora tale documentazione non sia fornita entro il termine suddetto, ovvero non comprovi quanto dichiarato in sede di gara, si procederà all'esclusione del concorrente, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità nazionale anticorruzione.

18. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ANOMALE

La determinazione della congruità delle offerte sarà effettuata ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs.50/2016. Per la componente relativa al prezzo offerto il concorrente dovrà essere in grado di giustificare che l'offerta economica ha tenuto in considerazione tutte le proposte formulate in sede di offerta tecnica.

In particolare il concorrente la cui offerta risulti anomala dovrà presentare le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo offerto e relative agli altri elementi di valutazione dell'offerta (a titolo di esempio: scomposizione offerta in quota personale, quota trasporti, quota spese generali, quota ammortamenti, quota utile d'impresa, quota oneri della sicurezza, per ciascuna voce di prezzo). Si richiama integralmente l'art. 97 del D.Lgs 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle prime cinque migliori offerte.

La stazione appaltante si riserva, in ogni caso, la facoltà di procedere ai sensi dell'art. 97, comma 1, del d.lgs. 50/2016.

19. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente **il termine perentorio di 5 giorni**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

20. CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri di valutazione scelti con i relativi parametri di ponderazione sono riportati nella successiva tabella e così riassunti:

Offerta tecnica: 70/100

Offerta economica: 30/100

Il punteggio totale potrà raggiungere un massimo di 100/100 punti.

L'Amministrazione si riserva di aggiudicare anche in caso di presentazione di una sola offerta valida fermo restando la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

In caso di parità del punteggio finale verrà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica. In caso di parità anche nelle offerte tecniche si procederà tramite sorteggio.

	CRITERIO	SUBCRITERIO	PUNTEGGI MASSIMI	
A.	VALUTAZIONE PROGETTO EDUCATIVO	A.1.	5	30
		A.2.	7	
		A.3.	8	
		A.4.	5	
		A.5.	5	
B	PROGETTO GESTIONALE	B.1.	5	30
		B.2.	3	
		B.3.	5	
		B.4.	2	
		B.5.	6	
		B.6.	5	
		B.7.	4	
C	PROPOSTE MIGLIORATIVE	C.1.	3	10
		C.2.	2	
		C.3.	3	
		C.4.	2	
D	OFFERTA ECONOMICA			30
	TOTALE			100

MODALITA' DI VALUTAZIONE

La valutazione sarà effettuata da apposita Commissione Giudicatrice, nominata successivamente al ricevimento delle offerte, ai sensi dell'*art. 77 del D.Lgs. n°50/2016*.

Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi sono attribuiti i pesi di cui alla precedente tabella. Per la valutazione, i Commissari terranno conto delle indicazioni tecnico-metodologiche descritte in calce ai singoli elementi di valutazione.

METODOLOGIA DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Per quanto concerne la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, essa verrà effettuata applicando la seguente formula:

$$C(a) = S_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);
 n = numero totale dei requisiti;
 W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;
 S_n = sommatoria.

I coefficienti **V(a)_i** sono determinati:

a) per quanto riguarda gli elementi di valutazione del MERITO TECNICO nel seguente modo:

- attribuzione dei coefficienti, variabili tra zero e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari. Ciascun commissario pertanto esprimerà un giudizio discrezionale cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1, e cioè:

a)	Giudizio di inidoneità / insufficienza	(coefficiente da 0 a 0,5)
Proposte e soluzioni assenti – gravemente incomplete - inadeguate - controproducenti – non utili - inattuabili - non attinenti al servizio in fase di affidamento – indeterminate, non misurabili e/o riscontrabili – peggiorative rispetto agli standard richiesti dal Capitolato – inidonee a dimostrare la possibilità di garantire la corretta esecuzione dell'appalto.		
b)	Giudizio sufficiente	(coefficiente da 0,6 a 0,7)
Proposte e soluzioni sostanzialmente complete - adeguate – attinenti al servizio in fase di affidamento - attuabili e utili –sufficientemente determinate per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive – verificabili (anche se con l'ausilio dell'appaltatore) - qualitativamente e quantitativamente in linea con quanto richiesto dal Capitolato, complessivamente sufficienti rispetto alla possibilità di garantire la regolare esecuzione dell'appalto e il perseguimento delle finalità cui il servizio è destinato.		
c)	Giudizio buono	(coefficiente da 0,8 a 0,9)
Proposte e soluzioni precisamente determinate e apprezzabili per quanto riguarda tempi, qualità e modalità esecutive, bene illustrate – redatte, ove necessario, sotto forma di piani e programmi con schematizzazioni – realizzabili – misurabili – recanti l'indicazione degli strumenti idonei a consentire al Comune autonomi controlli sul rispetto degli impegni presi nel corso della fase esecutiva – con contenuti innovativi - qualitativamente e quantitativamente migliorative rispetto a quanto richiesto dal Capitolato, in grado quindi di soddisfare tutte le esigenze ordinarie e, di massima, straordinarie -imprevedibili e finalità di servizio, con apprezzabile garanzia di qualità ed efficienza.		
d)	Giudizio ottimo	(coefficiente 1)
Proposte e soluzioni eccellenti – idonee, per qualità e quantità, ad innovare, elevare e qualificare sensibilmente gli standard di servizio rispetto a quanto richiesto da Capitolato - in grado di far conseguire, sia per quantità che per qualità che in termini di efficienza ed efficacia, finalità ulteriori rispetto a quelle cui il servizio è destinato.		

- calcolo della media dei coefficienti, variabili tra zero ed 1, attribuiti dai singoli Commissari a ogni concorrente;
- moltiplicazione del coefficiente così ottenuto per i punteggi massimi disponibili per i singoli subcriteri;
- sommatoria dei coefficienti relativi al singolo concorrente.

Saranno esclusi dalla gara e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione giudicatrice sia inferiore al punteggio di 42/70.

Tutti i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta tecnica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la terza cifra

decimale è pari o superiore a 5.

b) per quanto riguarda l'OFFERTA ECONOMICA il massimo punteggio verrà attribuito alla ditta che avrà presentato il ribasso più vantaggioso. Il punteggio agli altri concorrenti verrà attribuito attraverso l'applicazione della seguente formula (formula allo sconto massimo):

$$X = \frac{R_o \times C}{R_{i\max}}$$

Ove:

X = *Punteggio da attribuire al concorrente in esame*

R_i max = *Ribasso maggiore*

C = *Punteggio massimo attribuibile all'elemento considerato (30)*

R_o = *Ribasso offerto dal concorrente in esame*

21. SUBAPPALTO

Il contratto derivante dal presente affidamento non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo nei casi previsti dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016.

L'affidamento in subappalto è sottoposto alle condizioni indicate all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016, Il concorrente deve indicare all'atto di partecipazione alla gara le lavorazioni che intende subappaltare o concedere a cottimo, la quota parte, **nonché la terna di subappaltatori**; in caso contrario non sarà autorizzato il subappalto. **Ciascun subappaltatore indicato dovrà presentare in gara dichiarazione relativa all'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 (UTILIZZARE ALLEGATO 1 - COMPILARE PUNTI 1, 2, 3, 4, 8, 9,16,17).**

Non è ammesso il subappalto a favore di partecipanti alla gara.

22. RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI E CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e i consorzi ordinari di concorrenti si richiamano gli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016, con la precisazione che, a pena di esclusione:

A) la mandataria o capogruppo o il consorzio deve fornire la garanzia provvisoria intestata a tutte le imprese partecipanti all'A.T.I./consorzio, produrre il mandato collettivo speciale con rappresentanza o atto costitutivo del consorzio;

B) la mandataria o capogruppo o il consorzio e ciascuna delle ditte mandanti /consorziate devono:

1. nel caso di raggruppamento non ancora costituito, produrre dichiarazione d'impegno a costituire il raggruppamento/consorzio specificando se di tipo orizzontale o verticale ed a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla ditta indicata come mandataria negli atti di gara (impegno da allegare a pena di esclusione alla documentazione amministrativa);

2. dichiarare la percentuale del servizio che i soggetti raggruppati intendono rispettivamente eseguire nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti orizzontali, dichiarare le attività tra quelli oggetto della gara che le ditte rispettivamente intendono eseguire nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti verticali;

3. Produrre le dichiarazioni di cui al punto 5 del paragrafo "documentazione amministrativa" del presente disciplinare (allegato n. 1);

4. Sottoscrivere l'offerta economica. In caso di raggruppamento già costituito l'offerta può essere firmata dalla sola ditta mandataria o capogruppo o consorzio.

In caso di aggiudicazione i soggetti che eseguono il servizio NON possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Con riferimento ai requisiti di partecipazione di cui paragrafo 7 del presente disciplinare, si darà applicazione a quanto lì previsto per i raggruppamenti.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Tutte le dichiarazioni qui richieste devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o procuratore che dovrà allegare idoneo atto di procura

23. CONSORZI

Si richiamano gli artt. 45, 47 e 48 del d.lgs 50/2016 con la precisazione che, a pena di esclusione, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c) del D.Lgs. 50/2016:

1. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio;
2. il **consorzio** deve presentare la cauzione provvisoria, sottoscrivere l'offerta economica e quella tecnica, produrre copia per estratto dell'atto costitutivo del consorzio, presentare tutta la documentazione richiesta alle imprese singole per ottenere l'ammissione alla partecipazione alla gara del presente disciplinare;
3. **ciascuna delle imprese consorziate designate quali esecutrice** dovranno produrre la dichiarazione di cui al punto 5 del paragrafo "documentazione amministrativa" del presente disciplinare (allegato n. 1 del presente disciplinare).

Con riferimento ai requisiti di partecipazione di cui paragrafo 7 del presente disciplinare, per i consorzi stabili e i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro si darà applicazione all'art. 47 del d.lgs. 50/2016.

In caso di aggiudicazione, i soggetti consorziati esecutori dell'appalto non potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Per i consorzi ordinari di concorrenti si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del citato decreto, nonché quanto previsto dal presente disciplinare per i raggruppamenti di temporanei di concorrenti.

Tutte le dichiarazioni qui richieste devono essere firmate digitalmente dal legale rappresentante o procuratore che dovrà allegare idoneo atto di procura.

24. AVVALIMENTO:

Si richiama integralmente l'art. 89 del D.lgs. 50/2016.

25. OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

- a) a pena di revoca dell'affidamento, dovrà essere verificata, prima della stipula del contratto, la regolarità contributiva dell'aggiudicatario;
- b) l'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto dovrà costituire la cauzione definitiva prevista dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016;
- c) l'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto deve eleggere domicilio, per tutti gli effetti del contratto medesimo, presso gli uffici comunali;
- d) l'aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010;
- e) l'aggiudicatario si impegna a dare effetto al contratto anche in pendenza della stipulazione dello stesso.

26. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Tutti gli oneri inerenti la stipulazione dei contratti sono a carico dell'appaltatore, nessuno eccettuato od escluso.

Il rapporto contrattuale sorgerà tra l'appaltatore e il Comune di Rescaldina, così come l'esecuzione del contratto sarà di competenza del Comune di Rescaldina.

27. ALTRE INFORMAZIONI

- L'Ente si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 se nessuna offerta risulta conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, oppure nel caso che nel frattempo si attivasse una Convenzione Consip specifica per la tipologia di servizio oggetto del presente appalto senza che i concorrenti abbiano nulla a che pretendere.
- E' esclusa la competenza arbitrale e il contratto non conterrà la clausola compromissoria.
- L'Ente si riserva la facoltà di escludere le imprese per le quali il Prefetto dovesse segnalare pregressi impieghi di manodopera con modalità irregolari ovvero ricorsi ad illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della manodopera e quelle imprese per le quali il Prefetto fornisse informazioni antimafia, ai sensi del d.lgs. 159/2011.
- L'Ente ai sensi dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016 si riserva di procedere allo scorrimento della

graduatoria in caso di fallimento, risoluzione del contratto e in ogni caso in cui si renda necessario nonché di escludere dalla gara le offerte che, pur formalmente presentate da concorrenti diversi, risultino provenienti da un medesimo centro d'interessi.

- Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione. Tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e controlli ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs 50/2016.
- Un estratto dei verbali di gara sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente dopo l'aggiudicazione definitiva.
- Successivamente alla seduta pubblica NON sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara. I partecipanti interessati a conoscere la classifica provvisoria delle offerte presentate dovranno presenziare alla seduta pubblica di apertura delle offerte economiche.
- Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.lgs. 50/2016, i provvedimenti contenenti le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti all'esito delle verifiche dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, saranno pubblicati sul sito del Comune di Legnano, www.legnano.org, sezione bandi di gara e contratti, informazioni di cui all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nei due giorni successivi all'adozione degli stessi, mediante pubblicazione dei verbali di gara. Entro il medesimo termine verrà inviata comunicazione contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma Sintel in ordine alle ammissioni ed esclusioni.
- La comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, lettera a), del D.Lgs 50/2016 verrà inviata contestualmente a tutti i candidati tramite la piattaforma Sintel entro 5 cinque giorni dall'aggiudicazione.
- La cauzione provvisoria costituita con fideiussione corrispondente allo schema tipo approvato dal *Decreto 31/2018*, cesserà automaticamente estinguendosi ad ogni effetto (secondo quanto previsto dall'art. 2 lettera c) dello schema tipo 1.1 allegato al citato Decreto) per i Concorrenti che non siano aggiudicatario e secondo in graduatoria, come risultante dall'esito di gara pubblicato sul sito internet del Comune, dopo l'approvazione con determina dirigenziale di aggiudicazione.
- Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 si avvisa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.
- Avverso il bando di gara ed il presente atto è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR, nei casi e modi previsti dall'art. 120 del D.lgs 104/2010, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del bando da notificare al Comune di Legnano come Ente Capofila. Qualora il ricorso verta sui contenuti della determinazione a contrarre (con la quale sono stati approvati i capitolati speciali d'appalto, gli elaborati tecnici e assunto il relativo impegno di spesa) lo stesso deve essere invece notificato al Comune di Rescaldina.

Legnano, 07/05/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
dott.ssa Laura Re Ferrè

IL DIRIGENTE DELLA CUC
dott. Stefano Mortarino

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE
(ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n°82 del 07/03/2005)

Allegati:

- **n. 1** fac-simile dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà di cui al punto 6, del disciplinare di gara da presentare dalle imprese singole e dai consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del d.lgs. 50/2016 e da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento (mandataria e mandanti);
- **n. 2** fac-simile di dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale e delle misure di prevenzione resa dai soggetti ivi elencati;
- **n. 3** fac-simile di dichiarazione del certificato del casellario giudiziale per i soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- **n. 4** attestazione visita ai luoghi;

- ALLEGATO N. 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI
NOTORIETA' DA RENDERSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ARTT. 46, 47, 75 E 76 DEL
D.P.R. N. 445/2000

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI
RESCALDINA PER IL PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2021 EVENTUALMENTE RINNOVABILE
PER UGUALE PERIODO CIG 74627074A2

DICHIARAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il sottoscritto legale rappresentante
per l'impresa
con sede legale in
via/piazza
tel. n. fax n. pec
(NB: l'indirizzo PEC deve essere lo stesso con il quale il concorrente si è registrato in piattaforma)
Codice Fiscale n. Partita IVA n.
Codice Attività n. INAIL codice ditta
INPS matricola azienda CASSA EDILE codice impresa

CONCORRENTE

- come singola: sì () – no ();
- come capogruppo in A.T.I. o in consorzio: sì () – no ();
- come mandante in A.T.I. o in consorzio: sì () – no ();
- altro: (specificare)

ai fini di essere ammesso a presentare offerta per l'appalto in oggetto

DICHIARA:

1. che l'impresa è regolarmente iscritta alla Camera di Commercio dinr.
iscrizione dal per la seguente attività :

2. che la composizione societaria è la seguente (indicare soci - sia persone fisiche che
società - e relative quote sociali):

3. che i soggetti per i quali verrà presentata la dichiarazione di cui all'allegato 2 sono (nome, luogo di nascita, codice fiscale):

4. che i soggetti cessati dalle cariche nell'anno antecedente la pubblicazione del bando e per i quali verrà presentata la dichiarazione di cui all'allegato 3 sono (nome, luogo di nascita, codice fiscale):

5. di aver realizzato un fatturato globale, per i seguenti importi annui:

anno 2015 € _____

anno 2016 € _____

anno 2017 € _____

ciascuno non inferiore ad € 500.000,00 annui;

6. di accettare integralmente il patto d'integrità che si allega firmato digitalmente per accettazione;

7. di aver svolto servizi analoghi all'oggetto dell'appalto (**ossia servizi gestione asili nido**) nel triennio 2015-2016-2017 per un importo complessivo di € (**allegare elenco dettagliato suddiviso per anni contenente date, importi, oggetto, committenti**)

8. l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 80/2016 ed in particolare:

- che non sono state pronunciate a proprio carico sentenze di condanna definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per uno dei reati di cui al comma 1, dell'art. 80 citato;
- che a proprio carico non è sussistente una causa di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;
- di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti (art. 80, comma 4, del D.Lgs. 50/2016);
- di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e

- sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs 50/2016;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110 del D.Lgs 50/2016;
- di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, dimostrati dalla stazione appaltante con mezzi adeguati, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, tra i quali rientrano:
 - le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;
 - il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;
 - il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del D.Lgs 50/2016 non diversamente risolvibile;
- che non sussiste una situazione di distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 del D.Lgs 50/2016;
- di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- di non avere a proprio carico iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- di non avere a proprio carico iscrizioni nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203;

9. di essere in regola con le norme di cui alla Legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili

oppure cancellare per questa dichiarazione la frase che non interessa

di non essere soggetta alla legge 68/99 in quanto il numero dei dipendenti è

10. in via definitiva, che non presenteranno offerta per la gara in oggetto altre imprese con le quali intercorrono i rapporti di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o con le quali si trovi in una relazione, anche di fatto, se relazione comporta che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;

11. di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta ribasso nonché di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli oneri derivanti dall'attuazione delle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro previste dal D.Lgs. n. 81/2008;

12. di accettare integralmente le disposizioni del Bando di gara, del Disciplinare di gara e del Capitolato speciale d'appalto;

13. di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte;

14. di accettare che tutte le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del D.lgs 50/2016, inerenti la

procedura di gara avvengano tramite la piattaforma Sintel;

15. di eleggere quale domicilio per le comunicazioni, anche ai fini dell'art. 76 del d.lgs 163/06, la piattaforma Sintel;

16. di impegnarsi agli obblighi di cui alla legge 136/2010 (flussi finanziari);

17. di non aver concluso, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti (art. 53, comma 16 ter, del D.lgs. 165/2001);

18. di aver preso visione e conoscere i luoghi, lo stato di conservazione dei locali ed impianti dove dovranno essere eseguiti i servizi e le attività e di avere considerato tutte le circostanze o condizioni generali o particolari di intervento e di ogni altro fattore, ambientale o altro, che possono influire sulla determinazione dei prezzi (allegare a pena di esclusione allegato A4);

N.B. IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETTERA E) del D. lgs. 50/2016, che partecipano al consorzio le seguenti ditte consorziate:

N.B. IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETTERA B) del D. Lgs 50/2016, che eseguiranno il servizio le seguenti imprese consorziate:

N.B. IN CASO DI CONSORZI DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETTERE C) del D. lgs. 50/2016, che eseguiranno il servizio le seguenti imprese consorziate:

CHE SI INTENDE SUBAPPALTARE

(indicare quota e servizio) e si indica la seguente **TERNA DI SUBAPPALTATORI (che dovranno rendere autonoma dichiarazione in ordine all'insistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 – come specificato nel disciplinare di gara)**

Data

FIRMA DIGITALE

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

O IL PROCURATORE DELLA SOCIETA'

NOTA BENE:

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti la dichiarazione di cui al presente allegato dovrà essere presentato da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento (mandataria e mandanti)

ALLEGATO N. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DA RENDERSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46, 75 E 76 DEL DPR 445/2000 DEL CERTIFICATO GENERALE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E DELL'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI RESCALDINA PER IL PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2021 EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UGUALE PERIODO CIG 74627074A2

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

e residente in _____

via _____ n. _____

codice fiscale _____

in qualità di (cancellare campo che non interessa) direttore tecnico/ socio/legale rappresentante/
amministratore con potere di rappresentanza dell'impresa

consapevole della responsabilità penale nella quale può incorrere in caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

- ✓ che a proprio carico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto (art. 80, comma 2 del DLgs. n. 50/2016).

Eventuale (spuntare solo se ricorre il caso)

() che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/91, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, risulta aver denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, 1° comma, della L. 68 9/1981 (art. 80, comma 5, lettera l del DLgs. n. 50/2016)

- ✓ che non sono state pronunciate a proprio carico sentenze di condanna definitive o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili o sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per uno dei seguenti reati (art. 80, comma 1 del DLgs. n. 50/2016):

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione

- criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;
- b bis) false comunicazioni sociali di cui agli artt 2621 e 2622 del codice civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Data,

firmato digitalmente

Il dichiarante

NOTA BENE:

- il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere dichiarato dal titolare e direttore tecnico se trattasi di impresa individuale, dai soci e dai direttori tecnici se trattasi di società in nome collettivo, dai direttori tecnici e da tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, dai direttori tecnici e da tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dai membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di ogni altro tipo di società o consorzio.
- qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione con firma autografa dei dichiaranti dovrà essere scansata e firmata digitalmente dal solo legale rappresentante allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

ALLEGATO N. 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DA RENDERSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEGLI ART. 46, 75 E 76 DEL DPR 445/2000 DEL CERTIFICATO GENERALE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DELL'ASILO NIDO COMUNALE DI RESCALDINA PER IL PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2021 EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UGUALE PERIODO CIG 74627074A2

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____ a _____ il _____ e residente in _____ via _____ n. _____ codice fiscale _____

in qualità di (cancellare campo che non interessa) direttore tecnico/ socio/legale rappresentante/ amministratore con potere di rappresentanza dell'impresa _____ consapevole della responsabilità penale nella quale può incorrere in caso di dichiarazione mendace,

Che nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara relativo al presente appalto sono cessati dalla carica i seguenti soggetti:

nome e cognome _____ to a _____ il _____
nome e cognome _____ nato a _____ il _____
nome e cognome _____ nato a _____ il _____
nome e cognome _____ nato a _____ il _____

che non è stata pronunciata a loro carico sentenza di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per una dei reati di cui all'art. 80, comma 1, del DLgs. n. 50/2016;

OPPURE

che _____ hanno _____ riportato _____ le _____ seguenti condanne _____

che _____ sono stati adottati i _____ seguenti atti di dissociazione _____

OPPURE

che nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara relativo al presente appalto non ci sono cessati dalla carica.

Data,

Il dichiarante FIRMA DIGITALE

NOTA BENE:

- **il possesso dei requisiti di cui sopra deve essere dichiarato con riferimento al titolare e direttore tecnico se trattasi di impresa individuale, al socio e ai direttori tecnici se trattasi di società in nome collettivo, ai direttori tecnici e a tutti i soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, ai direttori tecnici e a tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, ai membri degli organi di direzione o di controllo, al direttore tecnico e al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se trattasi di ogni altro tipo di società o consorzio.**
- **qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione con firma autografa dei dichiaranti dovrà essere scansata e firmata digitalmente dal solo legale rappresentante allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.**

ALLEGATO “A4”

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER LA GESTIONE DELL’ASILO NIDO COMUNALE DI RESCALDINA PER IL PERIODO 01/09/2018 – 31/08/2021 EVENTUALMENTE RINNOVABILE PER UGUALE PERIODO CIG 74627074A2

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI

Il sottoscritto
in qualità di
(indicare se: legale rappresentante / direttore tecnico oppure altro dipendente della ditta, espressamente delegato dal legale rappresentante)
per l’impresa
con sede legale in
via/piazza
tel. n. fax n. pec
(NB: l’indirizzo PEC deve essere lo stesso con il quale il concorrente si è registrato in piattaforma)

DICHIARA:

- di essersi recati sul luogo di esecuzione del servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull’esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso realizzabile.

(firma autografa)

Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

.....
Il sottoscritto
in qualità di funzionario (o altro incaricato) dei Servizi alla Persona del Comune di Rescaldina

CONFERMA

che il sig. in rappresentanza dell’impresa
..... si è presentato il giorno
..... per prendere visione dei luoghi e della struttura di cui all’appalto in oggetto.

Legnano,

(firma del tecnico comunale)

(allegare alla documentazione amministrativa la copia scansionata e firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta concorrente)