

CURRICULUM VITAE DI PINCIROLI SILVIA

Dati personali:

Nome: Silvia Agnese
Cognome: Pinciroli
Impiego: dipendente di ruolo del Comune di Nerviano dal 01.03.2009 –
Specialista Amministrativo e di Supporto.
Lingue Straniere: conoscenza della lingua INGLESE.
Conoscenze Informatiche: buona conoscenza dei principali sistemi operativi

Esperienze professionali:

da Dicembre 2015 ad oggi: in servizio presso la Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Legnano e Nerviano (CUC) istituita ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 267/2000 per lo svolgimento in forma aggregata di appalti di lavori, servizi e forniture.

da Marzo 2009: Capo Ufficio Gare e Contratti del Comune di Nerviano

da Giugno 2007: Responsabile Ufficio Gare Servizi e Forniture- U.O. Settore Appalti e Contratti della Provincia di Milano.

da Febbraio 2003 – di ruolo dal 15.12.2004 - in servizio presso il Settore Appalti e Contratti della provincia di Milano.

da Ottobre 2002 a Febbraio 2003 stage presso la Sezione Regionale Lombardia dell'Albo Gestori Rifiuti, istituita presso la C.C.I.A.A di Milano.

Titoli di studio:

Laurea in giurisprudenza

Corsi di formazione: ultimi corsi frequentati

- 1) Corso di approfondimento "Seminario sul Nuovo Codice Contratti Pubblici"- 22.09.2016- organizzato da Upel a Legnano- con attestato di frequenza;
- 2) Corso di approfondimento "Nuovo codice degli appalti"- 28 giugno 2016- organizzato da Europolis Lombardia e Anci Lombardia- con attestato di frequenza
- 3) Corso di approfondimento "Seminario sul Nuovo Codice Contratti Pubblici"- 17.05.2016- organizzato da Upel a Saronno- con attestato di frequenza;
- 4) Corso di approfondimento "Convegno sulla nuova struttura del procedimento amministrativo dopo la legge Madia"- 20.10.2015- organizzato da Upel a Legnano- con attestato di frequenza;
- 5) Corso di approfondimento "Costituzione di una centrale di committenza alla luce delle recentissime novità legislative"- 10.12.2014- organizzato da Upel a Legnano- con attestato di frequenza;
- 6) Corso di approfondimento "Sistema di gestione e conservazione dei documenti degli enti pubblici: gli aggiornamenti dopo i DPCM del 03.12.13, la gestione della Pec e la fattura elettronica"- 22.10.2014- organizzato da Upel a Legnano- con attestato di frequenza;
- 7) Corso di approfondimento "Gli appalti pubblici dopo le recenti innovazioni normative D.L. 133/2014 (Sblocca Italia), D.L. 90/2014 (Semplificazione PA), D.L. 66/2014 (Spending-review 3)"- 14.10.2014- organizzato da Upel a Varese - con attestato di frequenza;
- 8) Corso di approfondimento "Gli appalti pubblici dopo le recenti novità normative (bandi tipo, AVCPass, decreti Renzi- destinazione Italia- anticorruzione" – 03.06.2014- organizzato da Upel a Legnano- con attestato di frequenza;
- 9) Corso di approfondimento "Appalti e contratti pubblici: novità normative e scenari comunitari" – 01 e 28.04.14 – organizzato da Capholding ad Assago- con attestato di frequenza;

Legnano 15.05.2017

Pinciroli Silvia