



Città di Legnano

Area Città Metropolitana di Milano

Servizi Strumentali e amministrativi

Determinazione del Dirigente

N. 16 del 09.02.2017

***AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CARTA
PER UFFICI COMUNALI 1° PROVVEDIMENTO
ANNO 2017. - CIG N. Z721D20BB1.***

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROVVEDITORATO TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Considerato che il Servizio Provveditorato deve procedere per l'anno 2017 all'acquisto di carta bianca da stampa in risme nonché di carta colorata per alcuni specifici servizi che ne hanno fatto richiesta;

Verificato che la convenzione "Carta in risme – IV Edizione" stipulata dall'Azienda Regionale Centrale Acquisti (ARCA) della Regione Lombardia con la ditta VALSECCHI GIOVANNI S.r.l. di Milano per la fornitura di carta bianca - convenzione alla quale il Comune di Legnano ha aderito per l'acquisto di tale prodotto per l'anno 2016 - scade il 15 aprile p.v. e che la stessa non comprende la carta colorata che quindi deve essere reperita altrove;

Ritenuto pertanto opportuno, per il momento, in attesa dell'attivazione di una nuova convenzione ARCA, procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, ad un affidamento diretto sia di carta bianca che di carta colorata tramite il Mercato Elettronico della P.A. (M.E.P.A.) fino alla concorrenza dell'importo di €. 3.000,00 oneri fiscali inclusi;

Dato atto che il Servizio Provveditorato, attraverso l'esame comparativo dei prezzi praticati per la fornitura di cui trattasi da parte degli operatori economici presenti sul MEPA, ha accertato che il fornitore in grado di soddisfare la richiesta di carta con la migliore quotazione, in relazione anche alla tipologia e alla qualità del materiale richiesto, risulta essere la ditta Valsecchi Cancelleria S.r.l. Via Larga , 8 – 20122 Milano - P.IVA/C.F. 09521810961;

Ritenuto quindi di provvedere ad acquistare tramite ordine diretto sul MEPA carta bianca in risme e carta colorata, per l'importo di € 3.000,00 oneri fiscali;

Vista la delibera C.C. n. 77 del 08/07/2015 che approvava il bilancio di previsione 2015/2017;

Visto il P.E.G. - Piano esecutivo di gestione provvisorio, approvato con delibera di G. C n. 4 del 09/01/2017;

Visto il Regolamento del Servizio di Provveditorato Economato, approvato con deliberazione consiliare n. 26 del 20/03/2007;

Visti gli artt. 4 e 29 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli artt. 14, 15, 16 e 17 del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;

Visti gli artt. 50 e 54 dello Statuto comunale vigente;

Visti gli artt. 163 del T.U.E.L.;

Vista la determinazione dirigenziale D1SS n. 11 del 27.01.2017 con la quale è stato affidato alla dott.ssa Maria Carla Pellegrini l'incarico di Posizione Organizzativa di "Responsabile dei Servizi Legale e Assicurativo, Contratti, Provveditorato e Centrale Unica di Committenza (C.U.C.)" per il 1° semestre 2017, con assegnazione di attribuzioni e deleghe, risorse economiche e umane;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare, per i motivi esposti in premessa, con ordine diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, tramite il Mercato Elettronico della P.A. (M.E.P.A.) alla ditta VALSECCHI CANCELLERIA S.r.l. – Via Larga 8 - Milano (C.F./P.IVA 09521810961), la fornitura di carta da stampa bianca in risme e di carta colorata per gli uffici comunali, per un importo complessivo di € 3.000,00 oneri fiscali inclusi;
- 2) di impegnare la somma di € 3.000,00 come segue:

Capitolo	11130271	P0111 Altri servizi generali - ALTRI BENI DI CONSUMO -		
Codifica bilancio	01.11.1.03			
V livello	U.1.03.01.02.001	Carta cancelleria e stampati		
Centro di Costo	00530	Centro Elementare	00100	
Programma	00000	Progetto	00000	
Vincolo		Classificatore spesa	5 carta da stampe e buste – Appalti indivisi	
CMP FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITÀ			
	2017	2018	2019	successivi
	3.000,00			

- 3) di dare atto che la spesa non è soggetta ai limiti previsti dal D.L. n. 78/2010 convertito con modificazioni nella L. n. 122/2010;
- 4) di dare atto che con la presente fornitura vengono rispettati gli 11/12 dello stanziamento annuale e che la spesa è suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- 5) di prendere atto che, il CIG relativo alla seguente fornitura è Z721D20BB1;
- 6) di dare atto che il fornitore sopra indicato assumerà a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in applicazione di quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 a pena di nullità del contratto;
- 7) di dare atto del rispetto, per la fornitura di cui alla presente determina, di quanto previsto dall'art. 26 della L. 23 dicembre 1999, n. 488, come modificato dall'art 1, comma 4, della L. 30 luglio 2004 n. 191 di conversione del D.L. 12 luglio 2004 n. 168;

- 8) di liquidare con successivo provvedimento dirigenziale le fatture che verranno trasmesse da Valsecchi Cancelleria S.r.l., Via Larga, 8 - 20122 Milano (C.F/ P.IVA 09521810961), fino alla concorrenza della somma di € 3.000,00 oneri fiscali inclusi, entro i termini previsti dalla normativa vigente alla data di ricevimento, previa attestazione di regolarità della fornitura e della regolarità contributiva (DURC).

Il Funzionario Responsabile
del Servizio Provveditorato
- Titolare di P.O. -
dott. ssa M. Carla Pellegrini