



Città di Legnano

Piazza San Magno, 9
20025 Legnano (MI)
CF e PI 00807960158

SETTORE 6 Servizi alla persona

Telefono 0331/472.520 – 512 Fax 0331/472.516 e-mail: dir.soc@legnano.org

CONTR - 78 - 2015

CIG N.: 634914475F

Legnano, 10/08/2015

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA (utilizzando il sistema telematico Sintel)

Il Comune di Legnano, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 29/6/2015, immediatamente eseguibile, e della Determinazione dirigenziale n. 163/6 del 31/7/2015, bandisce gara a procedura aperta, con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, del D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 e s.m.i, per l':

APPALTO PER TRASPORTO RESIDENTI DISABILI AL CENTRO DIURNO DISABILI (C.D.D.)

Periodo 1/10/2015 – 30/9/2016 rinnovabile per un'ulteriore annualità

La gara si svolgerà il giorno martedì **08/09/2015 alle ore 9.30** presso la sede del Settore 6 "Servizi alla Persona", in via XX settembre n. 30, edificio B5, primo piano a Legnano. L'appalto rientra in quelli relativi ai servizi elencati nell'Allegato II B al D.Lgs 12/4/2006 n° 163 e s.m.i.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto degli utenti disabili residenti in Legnano dalla loro abitazione alla sede del Centro Diurno Disabili (d'ora in avanti C.D.D.), con sede a Legnano in Via Colli S. Erasmo 29, e ritorno. Il numero degli utenti da trasportare negli orari precisati nel Capitolato speciale d'appalto è stimato, di norma, in n. 25 utenti giornalieri di cui n. 15 in carrozzina. I suddetti numeri sono meramente indicativi e pertanto non obbligano il Comune di Legnano a mantenerli costanti per tutta la durata dell'appalto.

Le caratteristiche generali e l'entità delle prestazioni sono riportate nel Capitolato speciale d'appalto disponibile sul sito internet www.legnano.org alla sezione "Uffici e organizzazione" – "Contratti" – "Bandi di gara e contratti" e sul portale www.arca.regione.lombardia.it.

2. IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO

L'importo annuo preventivato a base di gara è di € 79.000 IVA inclusa.

Vista l'incertezza circa la disponibilità di fondi sugli esercizi 2016 e 2017 si introduce la seguente clausola di salvaguardia per cui l'Amministrazione comunale si riserva di ridurre unilateralmente il valore dell'appalto in ragione della disponibilità dei prossimi bilanci.

3. CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI EROGAZIONE

La liquidazione del corrispettivo aggiudicato in sede di gara avverrà con le modalità indicate nel Capitolato speciale d'appalto

4. SISTEMA DELL'APPALTO

Criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006.

5. DURATA

L'appalto avrà durata di anni uno dal 1/10/2015, ovvero dalla data di effettivo inizio del servizio e potrà essere eventualmente rinnovato per un'ulteriore annualità sulla base del buon andamento del servizio offerto e di una valutazione di convenienza economica.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla gara, occorre il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale specificati nel seguito del presente bando per il servizio previsto. Inoltre la ditta non deve essere incorsa in una delle cause di esclusione dalle gare di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

Sono ammessi i raggruppamenti temporanei di imprese nel rispetto delle normative vigenti.

AVVALIMENTO:

E' consentito l'istituto dell'avvalimento così come previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n° 163/2006 e s.m.i.

Oltre a quanto sopra le ditte dovranno dimostrare il possesso dei seguenti requisiti.

CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA da dimostrarsi mediante:

n. 2 dichiarazioni bancarie rese da almeno due istituti di credito o intermediari finanziari di cui al D.Lgs. 385/1993 attestanti la solidità finanziaria dell'impresa;

Nel caso in cui per giustificati motivi non sia possibile presentare due referenze bancarie, il concorrente è tenuto a presentarne almeno una ed è autorizzato a sostituire la seconda con qualsiasi altro documento considerato idoneo dall'Amministrazione procedente.

A tal proposito si precisa che l'autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, sarà considerato documento non idoneo ad attestare che l'offerente ha sempre onorato tutti gli impegni con regolarità e puntualità e a certificare la capacità finanziaria ed economica per l'adeguato svolgimento del servizio oggetto di gara, trattandosi di un'autocertificazione di dati non verificabili.

Si considerano, invece, idonei a provare la capacità economica e finanziaria dell'operatore offerente i seguenti documenti:

- referenza rilasciata da intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 01.09.1993, con i quali il concorrente intrattiene rapporti commerciali (es. la società che rilascia la polizza fideiussoria a titolo di cauzione provvisoria e definitiva, la società di assicurazione con cui l'operatore offerente stipula abitualmente le polizze assicurative, ecc.);
- riclassificazione dei bilanci degli ultimi 3 anni, sottoscritti dal legale rappresentante e da un revisore contabile o da una società di revisione che ne attesti la conformità alle scritture e ai documenti contabili dell'ente.

CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE:

A dimostrazione della capacità tecnica e professionale il concorrente deve allegare:

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da redigersi secondo l'allegato modello ALLEGATO C), avente il seguente contenuto:

- di avere eseguito presso Pubbliche Amministrazioni almeno due appalti per un servizio simile (trasporto disabili presso strutture scolastiche, riabilitative, sanitarie, educative, ecc.), a quello oggetto di gara, di durata almeno biennale nel triennio 2012 – 2014;

- indicazione dell'ubicazione del centro logistico da cui partono gli automezzi che svolgono il servizio, (indicare Comune, via e numero civico) che obbligatoriamente deve essere distante dalla sede del Comune di Legnano di Piazza S. Magno 9 non oltre 15 chilometri, come rilevato dal sito www.viamichelin.it;
- indicazione degli automezzi che si intendono utilizzare (modello, n. posti, n. carrozzine trasportabili).

7. DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

A. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito campo "**Requisiti amministrativi**" presente sulla piattaforma Sintel (al primo step del percorso guidato "Invia offerta") il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa debitamente compilata e firmata digitalmente dal concorrente stesso o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, ovvero dal capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire:

a) **dichiarazione scansita in bollo con firma digitale**, contenente le informazioni necessarie per l'ammissione alla gara, da redigersi utilizzando il modello ALLEGATO A);

b) **dichiarazione sostitutiva scansita, con firma digitale, del certificato generale del casellario giudiziale**, indicante anche eventuali sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 C.P.P. per reati che incidono sull'affidabilità morale e professionale, o documento equivalente, se l'impresa non è di nazionalità italiana, (anche per i soggetti cessati dalla carica nell'ultimo anno) **e dell'applicazione delle misure di prevenzione** relativa ai soggetti sotto indicati e dagli stessi sottoscritta:

- titolare di ditta individuale;
- tutti i soci delle società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari delle società in accomandita semplice;
- tutti gli amministratori con poteri di rappresentanza degli altri tipi di società, delle cooperative e dei consorzi;
- i direttori tecnici;

i cui nominativi saranno indicati al punto 1) lettera d) della dichiarazione ALLEGATO A).

Nel caso di dichiarazione negativa utilizzare l'allegato modello ALLEGATO B);

c) **versamento di Euro 20,00 a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (CIG)** con le seguenti modalità:

dovrà essere presentata, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento, **copia scansita e firmata digitalmente** della ricevuta rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione, a cui i soggetti tenuti al versamento del contributo dovranno **preventivamente** richiedere le proprie credenziali iscrivendosi on-line al nuovo "Servizio di Riscossione". Per effettuare il pagamento occorre collegarsi al servizio con le **nuove credenziali** e inserire il seguente codice **CIG: 634914475F**

Sono consentite due modalità di pagamento:

- on-line mediante carta di credito;
- presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'AVCP.

d) **copia scansita e firmata digitalmente, dal garante e dal concorrente, del documento attestante il versamento della garanzia a corredo dell'offerta di Euro 1.436,00** pari all'2% dell'importo stimato per tutta la durata dell'appalto (ridotto al 50% se il

concorrente è in possesso della certificazione ISO così come previsto dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.), da prodursi a garanzia della sottoscrizione del contratto, da costituirsi in uno dei seguenti modi:

- mediante deposito in contanti, assegno circolare o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato presso la Tesoreria del Comune di Legnano (Banca Popolare di Sondrio – Via De Gasperi n. 10 - Legnano) che rilascerà apposita attestazione da inserire nella busta contenente i documenti; la medesima dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dalla dichiarazione di un fideiussore contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, la garanzia fidejussoria relativa alla cauzione definitiva, in favore della stazione appaltante;

- mediante fideiussione bancaria, assicurativa o di intermediario finanziario a ciò abilitato corrispondente al relativo schema tipo approvato con Decreto 12/03/2004, n. 123.

La mancata presentazione della fidejussione nelle forme previste dalla succitata legge è causa di esclusione dalla gara.

Nel caso in cui il garante non riesca a emettere la cauzione con firma digitale, sarà necessario consegnare la fideiussione in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante e del concorrente, entro le ore 12.00 del giorno 04/09/2015, presso l'ufficio Protocollo del Comune di Legnano in busta chiusa riportante all'esterno, oltre all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura:

APPALTO TRASPORTO RESIDENTI DISABILI AL CENTRO DIURNO DISABILI (C.D.D.)
PER IL PERIODO 1/10/2015 – 30/9/2016 RINNOVABILE PER UN'ULTERIORE ANNUALITA'.- Fideiussione

e) copie scansionate e firmate digitalmente, dai garanti e dal concorrente, delle dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del Decreto Legislativo 1 settembre 1993 n. 385, ai fini della dimostrazione della capacità economica e finanziaria.

Nel caso in cui i garanti non riescano a emettere la dichiarazione con firma digitale, sarà necessario consegnare la stessa in formato cartaceo, in originale, con le firme autografe del garante, entro le ore 12.00 del giorno 04/09/2015, presso l'ufficio Protocollo del Comune di Legnano, in busta chiusa riportante all'esterno, oltre all'indirizzo del mittente, la seguente dicitura:

APPALTO TRASPORTO RESIDENTI DISABILI AL CENTRO DIURNO DISABILI (C.D.D.)
PER IL PERIODO 1/10/2015 – 30/9/2016 RINNOVABILE PER UN'ULTERIORE ANNUALITA'.- Dichiarazioni istituti bancari e similari

f) copia scansionata, con firma digitale, della dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'impresa, in carta semplice corredata da copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità in corso di validità - **ALLEGATO C**), ed attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale.

g) limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art. 37, commi 1, 3, 5, 7, primo periodo, 12, 13 e 14 del D.Lgs. n. 163/2006, deve essere allegato:

g.1) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredata dall'indicazione dei lavori o della quota di lavori affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. n. 163/2006.

g.2) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori o della quota di lavori da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il

raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

g.3) in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai precedenti punti a) e b) distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria competenza.

ATTENZIONE:

I suddetti documenti, firmati digitalmente, dovranno essere contenuti in **un'unica cartella, zippata, denominata "Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** da caricare nel campo "Requisiti amministrativi" proposto dalla piattaforma Sintel.

Si informa che ai sensi dell'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive sopra indicate, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore di questa stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita in € 360,00. Il versamento di tale sanzione è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso, al suddetto concorrente verrà assegnato il termine di CINQUE giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie.

Nel caso in cui il concorrente non ottemperi alle suddette regolarizzazioni entro il termine assegnato, lo stesso verrà escluso dalla gara.

C. OFFERTA ECONOMICA:

Nell'apposito campo "**offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà indicare la propria offerta economica consistente in **un ribasso unico percentuale sull'importo posto a base di gara**.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato PDF che dovrà essere **sottoscritto con firma digitale** dal concorrente o dal legale rappresentante in caso di persona giuridica, ovvero dal capogruppo in caso di Raggruppamento formalmente già costituito, ovvero da ciascun componente nel caso di Raggruppamento ancora da costituire, e ricaricato sulla piattaforma.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente, **a pena di esclusione**, dovrà allegare nel campo "**Offerta Economica**" la **copia scansata e firmata digitalmente** del modulo ALLEGATO D).

L'allegato, in bollo da Euro 16,00, dovrà essere firmato in originale dal legale rappresentante. **Il modello di offerta predisposto richiede, pena esclusione, che venga specificato l'importo sostenuto dalla ditta per sicurezza aziendale riferito all' appalto in oggetto.**

8. CRITERI DI VALUTAZIONE

Trattandosi di un servizio che comporta una base d'asta da ribassare, l'appalto verrà assegnato esclusivamente avendo riguardo al minore importo del servizio offerto.

9. MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere presentate **entro il termine perentorio delle ore 18.00 del giorno 04/09/2015**, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei Concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste **pena l'esclusione** dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo risultante dai log del Sistema. Il concorrente può presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine previsto per la presentazione della

medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte pervenute non possono più essere ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sistema, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte del Comune di Legnano.

I Concorrenti esonerano il Comune di Legnano e Arca da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari per accedere al Sistema.

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Legnano per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle ore 18.00 del giorno 26/08/2015. Non verrà data risposta a quesiti presentati oltre il suddetto termine. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte a richieste di chiarimento pervenute dai partecipanti verranno pubblicate sul portale www.arca.regione.lombardia.it.

10. PROCEDURA DI GARA

Il giorno 08/09/2015 alle ore 9.30, presso la Sede del Settore 6 – Servizi alla Persona del Comune di Legnano di Via XX Settembre 30, Edificio B5, primo piano, il Presidente dichiarerà aperta la gara dando riscontro delle offerte pervenute nei modi e termini prescritti e procederà, in seduta pubblica:

- all'esame della documentazione amministrativa presentata dai Concorrenti e potrà, in caso di riscontrata mancanza, incompletezza o irregolarità della medesima, escludere dalla gara qualsiasi Concorrente senza che l'escluso possa reclamare indennità di sorta. La Stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con l'obbligo di motivazione, i Concorrenti per i quali non sussista adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti. Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, la Commissione, ove lo ritenga opportuno o necessario, potrà effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, anche in un momento successivo alla conclusione della seduta;
- all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica rendendone noti i relativi contenuti.

Eseguite le sopra indicate operazioni, il Sistema genererà automaticamente graduatoria rilevante ai fini dell'aggiudicazione. A parità di offerta l'aggiudicazione sarà decisa mediante sorteggio.

Le risultanze delle suddette operazioni e la suddetta graduatoria saranno registrate dal Sistema e i soggetti abilitati potranno **prenderne visione in modalità telematica.**

11. OBBLIGHI E ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO

- a) A pena di revoca dell'affidamento, dovrà essere verificata, prima della stipula del contratto, la regolarità contributiva dell'aggiudicatario.
- b) L'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto, dovrà eleggere domicilio, per tutti gli effetti del contratto medesimo, presso gli uffici comunali.
- c) L'aggiudicatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010.

12. INFORMAZIONI FINALI

L'Amministrazione procedente, si riserva la facoltà di:

- procedere all'affidamento del servizio anche in caso di un'unica offerta valida;
- non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D. Lgs. 163/2006 qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto dell'affidamento, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa;
- non procedere all'aggiudicazione in caso di sopravvenuto interesse pubblico dell'Ente;
- di dare avvio all'appalto in pendenza dei controlli di legge per motivi di pubblico interesse tenuto conto della criticità del servizio prestato.

13. VARIE

Per quanto non previsto nel presente bando, varranno le norme e condizioni contenute nel regolamento generale sulla contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23/05/1924 n. 827 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 13 del DLgs. n. 163/2006, le pubblicazioni sull'esito complessivo della gara, con il dettaglio dei corrispettivi offerti, saranno effettuate solo dopo l'approvazione della determina di aggiudicazione definitiva.

Il presente bando nonché il relativo avviso di avvenuta aggiudicazione sono pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sull'Albo Pretorio on-line di questo Ente, sul "profilo di committente" della stazione appaltante, sui siti informatici rispettivamente del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti e dell'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici e sul quotidiano "Gazzetta Aste e Appalti Pubblici".

Si provvederà alla restituzione della cauzione provvisoria, solo se costituita mediante deposito presso la Tesoreria, successivamente all'adozione della determina dirigenziale di aggiudicazione definitiva, di cui si darà informazione sul sito internet in occasione della comunicazione delle risultanze di gara e della graduatoria.

La cauzione provvisoria costituita con fideiussione corrispondente allo schema tipo approvato dal Decreto 12/03/2004 n. 123, cesserà invece automaticamente estinguendosi ad ogni effetto (secondo quanto previsto dall'art. 2 lettera c) dello schema tipo 1.1 allegato al citato Decreto) **per i Concorrenti che non siano aggiudicatario e secondo in graduatoria, come risultante dall'esito di gara pubblicato sul sito internet del Comune** dopo l'approvazione con determina dirigenziale di aggiudicazione definitiva.

14. PRIVACY: nella procedura di gara saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del DLgs. n. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamenti concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti e alle informazioni

Il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento; l'aggiudicazione, tuttavia, sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 48, comma 2 del D.Lgs. 163/2006.

Per quanto non espressamente disciplinato, si fa rinvio alla normativa vigente.

Il Dirigente del Settore 6
Servizi alla persona
dott. Marino Rabolini

OGGETTO: APPALTO TRASPORTO RESIDENTI DISABILI AL CENTRO DIURNO DISABILI (C.D.D.) - per il periodo 1/10/2015–30/9/2016 rinnovabile per un'ulteriore annualita'

DICHIARAZIONE NECESSARIA PER L'AMMISSIONE ALLA GARA

Il sottoscritto legale rappresentante
per l'impresa
con sede legale in
via/piazza
tel. n. fax n. pec
(NB: l'indirizzo PEC deve essere lo stesso con il quale il concorrente si è registrato in piattaforma)
Codice Fiscale n. Partita IVA n.
Codice Attività n. INAIL codice ditta
INPS matricola azienda

concorrente

- come singola: sì () – no ();
- come capogruppo in A.T.I. o in consorzio: sì () – no ();
- come mandante in A.T.I. o in consorzio: sì () – no ();
- altro: (specificare)

CHIEDE

di essere ammesso a presentare offerta e, a tal fine,

DICHIARA:

1)

- a) che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese di al n.;
- b) che l'impresa non è in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che nei riguardi della medesima non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- c) che la carica di legale rappresentante è ricoperta da:

....., nat.... il/..../..... a
..... (.....) e residente in (.....)

e che i soggetti per i quali vengono prodotte le dichiarazioni sostitutive del certificato generale del casellario giudiziale e dell'applicazione delle misure di prevenzione, eventualmente avvalendosi del modello ALLEGATO B, sono **oltre al sottoscrittore della presente:**

.....
.....

e che gli stessi non sono stati sottoposti alla misura di prevenzione della sorveglianza speciale e che, negli ultimi cinque anni, non vi è stata estensione nei loro confronti dei divieti derivanti dalla irrogazione della sorveglianza speciale nei riguardi di un proprio convivente, e

che altresì non è stata pronunciata nei loro confronti sentenza di condanna con il beneficio della non menzione nei certificati del Casellario Giudiziario spediti a richiesta dei privati, ovvero di irrogazione della pena su richiesta (patteggiamento); **nel caso di dichiarazione negativa utilizzare l'allegato modello ALLEGATO B.**

2) in via definitiva, che il concorrente è esente dalle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del DLgs. 163/2006 e s.m.i. e precisamente da quanto previsto alle lettere:

- d) aver violato il divieto di intestazione fiduciaria ex art. 17 Legge n. 55/1990;
- e) di aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) aver commesso grave negligenza o malafede nell'esercizio di prestazioni affidate da questo Ente o aver commesso un errore grave in materia professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della Stazione appaltante;
- g) non essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
- h) essersi reso colpevole di false dichiarazioni e false documentazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dall'iscrizione, per il periodo di un anno, nel casellario informatico istituito presso l'Osservatorio;
- i) aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- m) sanzione interdittiva di cui all'art. 9, c. 2 lett.c), del DLgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la P.A. compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36-bis comma 1 del D.L. 223/2006, convertito con Legge 248/2006;

3) in sostituzione definitiva di certificato, che il concorrente (essendo di nazionalità italiana):

- in quanto costituente cooperativa, è iscritto nell'apposito Registro Prefettizio;
- in quanto costituente consorzio fra cooperative, è iscritto nello Schedario Generale della Cooperazione presso il Ministero del Lavoro;

4) appartenendo il concorrente ad altro Stato CE:

- in sostituzione definitiva di idoneo certificato, che l'impresa è iscritta nel seguente Albo o Lista ufficiale del proprio Stato di residenza:
..... (referenze che hanno permesso l'iscrizione: classifica, se esistente:).
- o, in subordine, nel seguente Registro professionale:
- o, in subordine ancora, in sostituzione definitiva di dichiarazione giurata resa innanzi alla competente autorità del Paese di appartenenza, se ivi non è previsto l'obbligo di iscrizione in Registri professionali, che il concorrente esercita la professione di imprenditore di lavori pubblici;

5) (.....) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto,

oppure

(.....) di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. con l'impresa e di aver formulato autonomamente l'offerta.

In questa ipotesi il concorrente dovrà successivamente presentare la documentazione utile a dimostrare che tale situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta presentata.

6) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

7) (.....) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex art. 17 della Legge 12/03/1999 n. 68

oppure

(.....) di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 o compreso tra 15 e 35 non avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18/01/2000.

8) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali in vigore a favore dei lavoratori oltre ad avere tenuto conto, nella presentazione della propria offerta, degli obblighi derivanti dal C.C.N.L. di categoria e delle relative disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i;

9) l'insussistenza di misure cautelari interdittive oppure di sanzioni interdittive oppure di divieto di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;

10) di accettare integralmente le disposizioni del Bando e del Capitolato Speciale;

11) di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 giorni dalla sua presentazione.

Note aggiuntive facoltative del dichiarante:

.....
.....

(apporre firma digitale)

Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

ALLEGATO B)

OGGETTO: APPALTO TRASPORTO RESIDENTI DISABILI AL CENTRO DIURNO DISABILI (C.D.D.) - per il periodo 1/10/2015–30/9/2016 rinnovabile per un'ulteriore annualita'

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO GENERALE DEL CASELLARIO GIUDIZIALE E DELL'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE (D.P.R. 28/12/2000 N. 445)

N.B. Tale dichiarazione deve essere resa da tutti i soggetti indicati alle lettere b), c), m-ter) dell'art. 38, comma 1, D.Lgs. 163/2006.

Il sottoscritto in qualità di
per l'impresa
con sede legale in
Via/Piazza
tel. n. fax n. pec
(NB: l'indirizzo PEC deve essere lo stesso con il quale il concorrente si è registrato in piattaforma)
Codice Fiscale n. Partita IVA n.

DICHIARA:

- che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 o di una delle cause ostative di cui all'art. 67 dello stesso D.Lgs. n. 159/2011 (art. 38, c. 1 lett b, del D. Lgs. n. 163/2006).

Eventuale (spuntare solo se ricorre il caso)

- () che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del c.p. aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/91, convertito con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, risulta aver denunciato i fatti all'Autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, 1° comma, della L. 689/1981 (art. 38, c. 1, lett. m-ter, del D.Lgs. n. 163/2006).
- che non sono stati pronunciati a proprio carico sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale per reati in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale (art. 38, c. 1, lett. c, del D.Lgs. n. 163/2006), comprese le condanne per le quali sia stato concesso il beneficio della non menzione (art. 38, c. 2, del D.Lgs. n. 163/2006).

(apporre firma digitale)

Qualora non tutti i soggetti dichiaranti siano in possesso della firma digitale, la dichiarazione con firma autografa dei dichiaranti dovrà essere scansata e firmata digitalmente dal solo legale rappresentante allegando, a pena di esclusione, le copie scansionate e firmate del documento d'identità dei soggetti dichiaranti.

Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

ALLEGATO C)

OGGETTO: APPALTO TRASPORTO RESIDENTI DISABILI AL CENTRO DIURNO DISABILI (C.D.D.) - per il periodo 1/10/2015 – 30/9/2016 rinnovabile per un'ulteriore annualita'

**DICHIARAZIONE AI FINI DELLA DIMOSTRAZIONE DEI REQUISITI
DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE
(D.P.R. 28/12/2000 N. 445)**

Il sottoscritto in qualità di
per l'impresa
con sede legale in
Via/Piazza
tel. n. fax n. pec
(NB: l'indirizzo PEC deve essere lo stesso con il quale il concorrente si è registrato in
piattaforma)
Codice Fiscale n. Partita IVA n.

DICHIARA

- di avere eseguito presso Pubbliche amministrazioni almeno due appalti per un Servizio simile a quello oggetto di gara (trasporto disabili presso strutture scolastiche, riabilitative, sanitarie, educative, ecc.), di durata almeno biennale nel triennio 2012 – 2014,

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	ENTE COMMITTENTE	PERIODO ESECUZIONE CONTRATTO
		Dal _____ Al _____
		Dal _____ Al _____
		Dal _____ Al _____

- che l'ubicazione del centro logistico da cui partono gli automezzi che svolgono il servizio, è la seguente (indicare Comune, via e numero civico)
..... distante Km. dalla sede Comunale di P.zza S.Magno 9 – Legnano, come rilevato dal sito www.viamichelin.it. Saranno esclusi dalla gara concorrenti con ubicazioni superiori ai 15 Km;
- che si intendono utilizzare per lo svolgimento dell' appalto i seguenti automezzi (Marca, modello, n. posti utenti, n. carrozzine trasportabili):
 -
 -
 -

(apporre firma digitale)

Si è a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

ALLEGATO D)

(IN BOLLO)

Il sottoscritto _____ legale rappresentante della Ditta _____
con riferimento all'appalto del servizio trasporto disabili al CDD, periodo 1/10/2015 -
30/9/2016 eventualmente rinnovabile per un'ulteriore annualità,

presenta la seguente
OFFERTA ECONOMICA

Importo presunto a base di gara per l'appalto € 71.818,00 oltre IVA:

Ribasso unico percentuale del _____ %
(in lettere _____)

Totale offerta per l'appalto € _____
(in lettere _____)

Totale offerta per l'appalto comprensivo d'IVA € _____
(in lettere _____)

N.B – Il totale offerta non deve superare € 79.000,00 IVA compresa.

Di cui € _____ per spese relative alla sicurezza aziendale.

(apporre firma digitale)

Allegare copia fotostatica di documento di identità

COMUNE DI LEGNANO
SETTORE 6 – Servizi alla Persona

CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO

**TRASPORTO DISABILI RESIDENTI A LEGNANO AL CENTRO DIURNO DISABILI
(C.D.D.) DI LEGNANO.
PERIODO 1/10/2015 - 30/9/2016 RINNOVABILE PER UN'ULTERIORE ANNUALITA'.**

Legnano, 10/08/2015

Il Dirigente Settore 6 – Servizi alla Persona
(dott. Marino Rabolini)

- 1. OGGETTO DEL CAPITOLATO**
- 2 DURATA DELL' APPALTO**
- 3. MODALITA' ED ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**
- 4. AUTOMEZZI**
- 5 PERSONALE**
- 6. NORME DI RELAZIONE**
- 7. UTENTI DEL SERVIZIO**
- 8.AUTORIZZIONI**
- 9. RISPETTO D.LGS. N. 196/03**
- 10. COMPENSO ALL'APPALTATORE E CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**
- 11. SOSPENSIONE DEL SERVIZIO**
- 12. ASSICURAZIONI INFORTUNI E DANNI**
- 13. CONTROLLO DEL SERVIZIO**
- 14. SUBAPPALTO E CESSIONE**
- 15 PENALI**
- 16 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**
- 17 RECESSO**
- 18 SEDE OPERATIVA DELL'APPALTATORE**
- 19 ONERI A CARICO DELLA DITTA**
- 20 TRACCIABILITA' FINANZIARIA**
- 21 GESTIONE CONTROVERSIE**

1. Oggetto del capitolato

Il presente capitolato ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto degli utenti disabili residenti in Legnano dalla loro abitazione alla sede del Centro Diurno Disabili (d'ora in avanti C.D.D.), con sede a Legnano in Via Colli S. Erasmo 29 – Legnano, e ritorno. Il numero degli utenti da trasportare è stimato, di norma, in n. 25 utenti giornalieri di cui n. 15 in carrozzina. I suddetti numeri sono meramente indicativi e pertanto non obbligano il Comune di Legnano a mantenerli costanti per tutta la durata dell'appalto.

2. Durata dell'appalto

L'appalto è affidato per il periodo 1/10/2015 - 30/9/2016. Il Comune si riserva, ai sensi dell'art. 57, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., di rinnovare per un'ulteriore annualità il contratto agli stessi patti e condizioni di quello in essere. Il Settore si riserva di prorogare per il periodo massimo di tre mesi il predetto affidamento, agli stessi patti e condizioni del contratto in essere, se consentito dal vigente ordinamento.

3. Modalità ed espletamento del servizio

Il calendario di apertura del C.D.D., coincidente con l'erogazione del servizio trasporto del presente appalto, prevede la frequenza degli utenti per 47 settimane, per 5 (cinque) giorni settimanali dal lunedì al venerdì.

Il C.D.D. rimarrà chiuso di norma, oltre alle festività infrasettimanali riconosciute, quattro settimane ad agosto ed una settimana a Natale.

Il servizio oggetto del presente appalto deve essere eseguito garantendo la minor permanenza possibile dei trasportati sugli automezzi secondo le seguenti modalità:

- Trasporto utenti dalle loro singole abitazioni al C.D.D., nella pianificazione del percorso si dovrà tenere conto della necessità inderogabile di far pervenire gli utenti alla sede del Centro dalle 8,30 alle ore 9,15; in ogni caso l'orario di prelevamento del primo utente dalla propria abitazione non potrà essere anteriore alle ore 8,00;
- Trasporto utenti dal C.D.D. alle loro singole abitazioni, nella pianificazione del percorso si dovrà tenere conto della necessità inderogabile di far rincasare gli utenti non oltre le ore 17,15 a fronte dell'orario di partenza compreso tra le ore 13,00 (per casi particolari su motivata richiesta da parte del C.C.D) e le ore 16,15;
- Su ciascun automezzo non potrà essere trasportato un numero di utenti maggiore di quello per cui il mezzo è omologato.

Eventuali variazioni degli orari di cui sopra potranno essere fissate esclusivamente dall'Amministrazione, previa richiesta motivata della Direzione del C.D.D.

4. Automezzi

Il servizio oggetto del presente appalto deve essere svolto giornalmente con l'impiego del personale e degli automezzi necessari, in corrispondenza dell'apertura del C.D.D.. In considerazione del servizio da svolgersi e del numero di utenti da trasportare, deve essere previsto l'impiego contemporaneo di almeno 2 (due) automezzi, mentre un ulteriore automezzo deve essere disponibile per ovviare agli inconvenienti che potrebbero capitare a quelli utilizzati normalmente.

La Ditta deve svolgere il servizio mediante automezzi idonei, in buone condizioni di efficienza e con un numero di posti a sedere non superiore a 9 (nove) (comprensivi di utenti, accompagnatore e autista). Gli automezzi devono essere autorizzati al trasporto delle persone disabili a norma della vigente legislazione nazionale ed europea per garantire l'incolumità, la sicurezza e il benessere dei trasportati. Si richiamano, tra le altre, le disposizioni contenute nel Codice della strada e nella circolare in data 26/4/1982 del Ministero dei Trasporti D.G. MCTC – IV DIR. C. - div. 42 – n. 48/82 prot. N. 0615 /4288 – D.C. n. A036.

La Ditta è obbligata a sostenere tutti gli oneri per mantenere in perfetta efficienza e in conveniente decoro gli automezzi e le attrezzature impiegate per l'espletamento dell'appalto, mediante ordinarie e straordinarie operazioni di pulizia, riparazione, manutenzione,

rinnovamento. L'Amministrazione si riserva di chiedere la sostituzione e la revisione di tutti automezzi impiegati che, a seguito di valutazione ed accertamenti eseguiti da un proprio incaricato, non riterrà soddisfacenti dal punto di vista di efficienza e decoro. Tale sostituzione o revisione è a carico della Ditta.

5. Personale

Per ogni automezzo utilizzato per l'espletamento del servizio dovrà essere impiegato un autista, fornito di idonea patente di guida e idoneo certificato di abilitazione professionale e un accompagnatore. Il suddetto personale dovrà essere sostituito in caso di assenza per ferie, malattia od altro.

Il compito dell'accompagnatore è quello di vigilare sull'incolumità degli utenti trasportati e di garantire il necessario comfort durante la permanenza sull'automezzo curando inoltre, coadiuvati dall'autista se necessario, la più agevole modalità di salita e discesa degli utenti dall'automezzo e la riconsegna al familiare o all'operatore del C.D.D.

Il personale impiegato deve essere dotato di idonea strumentazione (cellulare) per garantirne la reperibilità durante il servizio con completo onere, comprensivo di canoni e consumi, a carico della Ditta.

In considerazione delle caratteristiche degli utenti trasportati, la Ditta deve garantire per il personale impiegato nell'espletamento del servizio la continuità di presenza in modo da limitare il ricorso alle sostituzioni.

La Ditta deve comunicare per iscritto, almeno 24 ore prima dell'inizio del servizio o della presa servizio l'Amministrazione e la Direzione del C.D.D., rispettivamente i nominativi del personale impiegato per ciascun mezzo specificandone la qualifica, oppure eventuali sue variazioni.

Il personale impiegato deve essere posto, a cura della Ditta, a perfetta conoscenza dei luoghi e dei compiti affidati.

Il personale adibito al servizio è tenuto ad un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza e ad agire in ogni occasione con la diligenza professionale del caso.

Il personale, durante l'espletamento del servizio dovrà sempre tenere in modo visibile una targhetta di identificazione leggibile munita di fotografia, dalla quale risulti che il titolare del documento lavora alle dipendenze della Ditta.

La Ditta deve provvedere ad idonea formazione del personale impiegato nell'espletamento dell'appalto in relazione alla tipologia del servizio prestato, specificatamente per gli accompagnatori.

Tale formazione dovrà essere svolta in collaborazione con la Coordinatrice del C.D.D., secondo le modalità con gli stessi concordate ed in ordine alle singole caratteristiche degli utenti trasportati, prevedendo una durata indicativa di quattro ore di intervento da effettuarsi entro il primo mese di funzionamento del servizio. In caso di avvicendamento del personale impegnato la formazione dovrà essere ripetuta secondo le medesime modalità.

La Ditta si impegna a rilevare il personale già operante presso il Servizio trasporto in atto, qualora lo stesso sia interessato a proseguire l'attività.

La Ditta è obbligata ad impiegare per l'espletamento del servizio, personale assunto secondo le disposizioni di legge in vigore, e a retribuirlo in misura non inferiore al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di categoria e ad assolvere tutti i conseguenti oneri, compresi quelli previdenziali, assicurativi e similari.

La Ditta si obbliga, altresì, ad applicare il contratto di cui sopra e gli accordi medesimi anche dopo la loro scadenza e fino al relativo rinnovo e se Cooperative, anche nei rapporti con i soci.

Il Comune si riserva di verificare in qualsiasi momento, e comunque con cadenza almeno semestrale, la corretta attuazione degli obblighi inerenti l'applicazione del CCNL di riferimento e delle leggi in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa.

La Ditta è tenuta al rispetto del D.Lgs. n. 81/2008, al riguardo si evidenzia che il Servizio prevenzione e protezione dell'Amministrazione è a disposizione per chiarimenti inerenti il medesimo.

6. Norme di relazione

La Ditta comunica all'Amministrazione ed alla Coordinatrice del C.D.D. il nominativo ed il recapito telefonico del Responsabile che per conto della medesima si rapporta con i succitati soggetti al fine di assicurare il buon andamento del servizio. In proposito l'Amministrazione si riserva di convocare appositi incontri.

L'Amministrazione si riserva altresì di richiedere, a mezzo nota scritta, per giustificate motivazioni, la sostituzione di quegli operatori che durante l'espletamento del servizio abbiano tenuto comportamenti scorretti o abbiano creato problematiche di difficile soluzione.

7. Utenti del servizio

L'Amministrazione fornirà alla Ditta l'elenco con i nominativi e gli indirizzi degli utenti da trasportare predisposto dalla Coordinatrice del C.D.D.

Nel corso dell'appalto, gli elenchi di cui al comma precedente potranno subire variazioni in ordine ai nominativi degli utenti ed alla residenza dei medesimi.

Il riaccompagnamento degli utenti potrà essere richiesto dalla Coordinatrice del C.D.D. ad un recapito differente da quello del prelevamento, sempre che compreso nel territorio di Legnano.

Inoltre non si farà luogo a variazioni del prezzo di aggiudicazione, ove, per effetto di variazioni del numero degli utenti rispetto ai 25 preventivati in sede di gara, questo dovesse variare nella misura del 10%, in più o in meno. Nel caso di supero di detta variazione il prezzo di aggiudicazione mensile verrà rideterminato nella misura necessaria a ricondurre il predetto importo dell'appalto nella soglia del 10% di variabilità innanzi detta.

8. Autorizzazioni

Le autorizzazioni necessarie all'esecuzione del presente servizio, comprese quelle per la circolazione degli automezzi in spazi o percorsi riservati ad altri e l'accesso a spazi chiusi, devono essere chieste all'Ufficio Mobilità della Polizia Locale di Legnano a totale cura e spese della Ditta non appena sia venuta a conoscenza dell'aggiudicazione dell'appalto.

9. Rispetto D.Lgs. n. 196 /03

La Ditta è tenuta all'osservanza del D.Lgs. n. 196/03 pertanto dovrà indicare il proprio rappresentante trattamento dati. Il personale della Ditta è tenuto a mantenere il segreto di ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

10. Compenso dell'appaltatore e clausola di salvaguardia

Il compenso dell'appaltatore per il servizio prestato avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento di apposita fattura mensile, previa acquisizione del D.U.R.C. attestante la regolarità contributiva della Ditta, corredata dell'elenco degli utenti trasportati nel relativo periodo, con le modalità previste dall'Amministrazione.

Il corrispettivo rimarrà invariato per l'intero periodo di vigenza dell'appalto comprensivo del rinnovo e pertanto la Ditta rinuncia espressamente ad ogni eventuale possibile richiesta di variazione.

Vista l'incertezza circa la disponibilità di fondi sugli esercizi 2016 e 2017 si introduce la seguente clausola di salvaguardia per cui l'Amministrazione comunale si riserva di ridurre unilateralmente il valore dell'appalto in ragione della disponibilità dei prossimi bilanci.

11. Sospensione del servizio

Il servizio contemplato nel presente capitolato non può essere sospeso, abbandonato o non essere eseguito per nessun motivo. In caso di sospensione, abbandono o comunque non

esecuzione anche parziale di tale servizio, l'Amministrazione, previa diffida a mezzo fax, si riserva di attivare immediatamente il servizio e salvo il risarcimento dei danni subiti, potrà rivolgersi ad altra impresa del settore, rivalendosi sulla Ditta per i costi sostenuti, fatto salvo quanto disposto ai successivi artt. 15 e 16.

12. Assicurazioni infortuni e danni

La Ditta assume ogni responsabilità per infortuni e danni, a persone e cose, arrecati ai trasportati, al Comune di Legnano per fatto proprio o dei propri dipendenti e collaboratori anche esterni, nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il contratto, sollevando pertanto il Comune di Legnano da qualsiasi responsabilità e obbligazione nei confronti di terzi.

A tal fine, prima della stipulazione del contratto, dovrà essere consegnata all'Amministrazione:

- a) Copia della polizza di "Responsabilità civile auto" con massimale minimo di € 5.000.000,00 per sinistro;
- b) Copia della polizza di "Responsabilità civile verso terzi" con massimale minimo di € 2.600.000,00 per sinistro;

stipulate dalla Ditta per eventuali danni che dovessero derivare a persone o cose in dipendenza del servizio.

In ogni caso per ottenere il rimborso delle spese e la rifusione dei danni che si dovessero a qualsiasi titolo sopportare, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute sui crediti della ditta o sul deposito cauzionale che dovrà in ogni caso essere immediatamente reintegrato.

13. Controllo del servizio

Il controllo delle prestazioni e della qualità del servizio verrà svolto dall'Amministrazione, d'intesa per quanto di competenza con la direzione del C.D.D., tramite propri incaricati con la più ampia discrezionalità e con i modi ritenuti più idonei, senza obbligo di preavviso alla Ditta.

14. Subappalto e cessione

E' vietato il subappalto e la cessione del contratto, anche solo parzialmente.

15. Penali

Ogni qualvolta venisse rilevata e fatta constatare una deficienza nell'esecuzione del servizio, questa Amministrazione addebiterà alla Ditta trattenendo sull'ultima fattura in pagamento le penalità che seguono:

- a) Assenza di un accompagnatore (e relative sostituzioni) per ogni corsa di andata o ritorno: € 100;
- b) Omessa o tardiva formazione del personale impiegato per l'espletamento del servizio: € 150;
- c) Assenza di un automezzo nello svolgimento giornaliero del servizio: € 250;
- d) Utilizzo di un mezzo non idoneo o mancata sostituzione dello stesso ai sensi del presente capitolato: € 300;
- e) Ritardo ingiustificato superiore ai 20 minuti nel rispetto degli orari di partenza e arrivo dal o al C.D.D.: € 100 a corsa;
- f) Trasporto utenti in numero superiore a quello consentito per autoveicolo: € 200.

Per eventuali inadempimenti non previsti nel primo comma del presente articolo si applicherà una penale di € 80.

L'applicazione della penale, non pregiudica per l'Amministrazione l'applicazione degli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile.

L'applicazione delle penalità è preceduta da formale contestazione di addebito dell'Amministrazione con lettera raccomandata A.R. e da valutazione di eventuali

controdeduzioni della Ditta a quanto contestato. Le controdeduzioni dovranno pervenire all'Amministrazione entro 7 giorni dalla data di ricevimento della contestazione.

Se la Ditta sarà sottoposta al pagamento di tre penali il contratto potrà essere rescisso con facoltà per l'Amministrazione di affidarlo alla seconda in graduatoria. L'Amministrazione riscuoterà la cauzione a titolo di risarcimento del danno e addebiterà alla parte inadempiente le maggiori spese sostenute.

16. Risoluzione del contratto

Salvi i casi di risoluzione per inadempimento previsti dalla Legge l'Amministrazione ha la facoltà di risolvere il contratto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell' art. 1456 Codice civile, salvo ogni rivalsa per danni e l'applicazione di penali di cui al precedente articolo 15, nei seguenti casi:

- a) Recidiva specifica per gli inadempimenti di cui all' art 15, lettere d, ed f;
- b) Qualora la Ditta per sua grave negligenza dia motivo di non avvio o interruzione del servizio;
- d) Cessione o subappalto, anche parziale, del contratto;
- e) Grave violazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, ovvero grave inosservanza della normativa in materia di assolvimento degli oneri retributivi previdenziali, assicurativi e similari.

La risoluzione del contratto è notificata dall'Amministrazione, tramite lettera raccomandata A/R.

17. Recesso

Il recesso del contratto da parte della Ditta comporterà l'incameramento da parte dell'Amministrazione della cauzione definitiva, fatti salvi, i danni e le spese che saranno imputati al recedente.

18. Sede operativa dell'appaltatore

La Ditta dovrà indicare non oltre la data di stipulazione del contratto – una sede operativa/referente valida a tutti gli effetti giuridici, amministrativi tecnico-logistici. Della suddetta sede – con relativo recapito telefonico – dovrà esserne data comunicazione all'Amministrazione ed alla Coordinatrice del C.D.D. prima dell' avvio del servizio e nel caso di variazioni, prima della loro esecutività.

19. Oneri a carico della ditta

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto, saranno a carico della Ditta.

La cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione, verrà prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni dell'OEA e del risarcimento di eventuali danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, ed è disciplinata dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.. L'importo della garanzia è ridotto del 50% in virtù del possesso della certificazione UNI CEI ISO 9001:2008.

La cauzione deve riportare la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dalla Stazione Appaltante.

Tale deposito è costituito a garanzia dell'esatto adempimento di tutte le obbligazioni assunte dalla Ditta. In particolare si richiamano:

- sospensione, ritardo o mancata effettuazione da parte dell'appaltatore di uno o più servizi;
- impiego di personale non sufficiente a garantire il livello di efficienza e qualità dei servizi;
- risoluzione contrattuale.

Ogni qualvolta l'Amministrazione si rivalga sul deposito cauzionale, per qualsiasi motivo, la Ditta aggiudicataria è tenuta a reintegrare la somma del deposito entro 30 giorni.

Tale deposito resterà vincolato sino a gestione ultimata e, comunque, sino a quando non sarà stata definita ogni eventuale eccezione o controversia con la ditta aggiudicataria. Nel caso in cui il contratto di appalto venisse dichiarato risolto per colpa dell'aggiudicatario, questo incorrerà nell'automatica perdita della cauzione che verrà incamerata dall'Amministrazione Comunale.

La mancata costituzione della suddetta cauzione determina la decadenza dell'aggiudicazione.

Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del contratto, saranno a carico della Ditta.

In particolare tutte le spese per l'organizzazione ed il buon andamento del servizio sono a carico della Ditta, ivi comprese le tasse, imposte ed assicurazioni sugli automezzi, la loro manutenzione e il materiale di consumo – pezzi di ricambio, carburante, pneumatici, olio, ecc.

La Ditta dovrà fornire ai propri operatori abbigliamento idoneo al servizio.

Si da atto che ai sensi dell' art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito in Legge n. 135/2012, la Pubblica Amministrazione ha diritto di recedere in qualsiasi tempo dal contratto stipulato previa formale comunicazione con preavviso non inferiore a 15 gg. nel caso in cui i parametri delle convenzioni Consip s.p.a stipulate successivamente siano migliorativi rispetto a quelli previsti da tale contratto e l'appaltatore non consenta ad una modifica delle condizioni tali da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999.

20 . Tracciabilità finanziaria

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., la Ditta si obbliga ad utilizzare, per ogni operazione finanziaria connessa al contratto per l'erogazione del servizio di cui trattasi, conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche di cui all'art. 3, commi 1 e 7, della legge sopra indicata. Gli estremi identificativi dei conti utilizzati dovranno essere comunicati all'Amministrazione, per iscritto e nei termini prescritti, contestualmente alle generalità e al codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. La Ditta si obbliga, inoltre, ad utilizzare, per ogni movimento finanziario inerente il presente contratto, lo strumento del bonifico bancario o postale, indicando in ogni operazione registrata il codice CIG (Codice Identificativo Gara) assegnato dall'Amministrazione, fatta salva la facoltà di utilizzare strumenti diversi nei casi espressamente esclusi dall'art. 3, comma 3, della Legge 136/2010.

La Ditta si impegna ad esibire, a semplice richiesta del Settore, la documentazione a comprova del rispetto degli obblighi di cui sopra. Il mancato rispetto degli adempimenti di cui sopra comporta, ai sensi della legge 136/2010, la nullità assoluta del contratto.

21. Gestione controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere nell'applicazione del presente capitolato, si cercherà la soluzione in via amichevole. Fallito tale tentativo, la definizione di tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Busto Arsizio ed è esclusa la competenza arbitrale. L'Organo che decide sulla controversia decide anche in ordine all'entità delle spese di giudizio e alla loro imputazione alle parti, in relazione agli importi accertati, al numero e alla complessità delle questioni.